**ANEXO N° 01**

**ÍNDICE DE REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROCESO CAS Nº 024-2024-DCI - TEMPORAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAMPOS** | **REQUISITOS MÍNIMOS** | **N° DE FOLIO(S)** |
| Carta de presentación (Cada postulante realizara un modelo de carta) | |  |
| Anexo N° 01, Anexo N° 02, Anexo N° 03, Anexo N° 04, Anexo N° 05 y Anexo N° 06 | |  |
| Ficha de Verificación de Datos | |  |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA** | Bachiller universitario en Ingeniería Civil o Ingeniería Industrial o Licenciatura en Ciencias Militares con mención en Ingeniería.  Maesría en Gestión Pública. |  |
| **CURSO(S) Y/O PROGRAMA(S) DE ESPECIALIZACIÓN** **REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS** | • Diplomado en Gestión del Riesgo de Desastres.  • Diplomado/Diploma en Planeamiento Estratégico del sector Público.  • Curso/Diplomado en Sistemas de Gestión de Emergencias ISO 22320.  • Curso Básico de Sistema de Comando de Incidentes (SCI). |  |
| **EXPERIENCIA LABORAL** | • **EXPERIENCIA GENERAL:** Cinco (5) años.  **• EXPERIENCIA ESPECÍFICA:** • Tres (3) años de experiencia en el sector público en funciones relacionadas al objeto del servicio. en el sector público  • Experiencia en el ejercicio de la docencia, conferencias, seminarios, entre otros, sobre el tema de Gestión del Riesgo de Desastres. |  |
| **CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES**  **(\*)** | • Conocimientos de la normativa del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) como la política de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050 y el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (PLANAGERD) 2022-2030  • Conocimientos de la formulación de los Planes de la Gestión del Riesgo de Desastres, Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (EDAN)  • Conocimientos del Sistema de Comando de Incidentes  • Conocimientos de Gestión Pública  • Conocimientos de Planeamiento Estratégico del Sector Público  • Conocimientos de los Sistemas de Gestión de Emergencias y procedimientos de Asistencia Humanitaria.  • Conocimientos de ofimática a nivel avanzado  • Conocimientos del idioma inglés a nivel intermedio |  |
| **REQUISITOS ADICIONALES** | No aplica |  |
| Acreditación de condición de Licenciado(a) de las Fuerzas Armadas, de ser el caso. | |  |
| Acreditación de condición de Deportista Calificado de Alto Nivel, de ser el caso. | |  |
| Acreditación de condición de Discapacidad emitido por el CONADIS, de ser el caso. | |  |

**NOTA:**

El postulante deberá adjuntar los siguientes documentos debidamente foliados y precisar el/los número(s) de folio(s) donde se encuentra la documentación, de acuerdo al siguiente orden:

* Carta de Presentación (cada postulante realizará su modelo de carta dirigido a la Oficina General de Recursos Humanos)
* Anexo N° 01: “Índice de requerimentos mínimos del Proceso CAS N° 024-2024-DCI.
* Anexo N° 02: “Declaración Jurada de no tener inhabilitación vigente según Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC)”.
* Anexo N°03: “Declaración Jurada de no tener deudas por conceptos de alimentos”.
* Anexo N° 04: “Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales”.
* Anexo N° 05: “Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el estado.
* Anexo Nº 06: “Declaración Jurada de conocimientos de ofimática e idiomas / dialectos”.
* Ficha de Verificación de Datos
* Curriculum Vitae documentado (fotocopia simple), ordenado de acuerdo a los requisitos mínimos solicitados.

No se foliará el reverso o la cara adversa de las hojas ya foliadas, tampoco se deberá utilizar letras del abecedario o cifras como 1º, 1B, 1 Bis.

**(\*)** Los conocimientos técnicos principales para el puesto no requieren documentación sustentatoria. En caso el postulante la tuviera, precisar el número de folio(s) en el presente anexo.

Aquella persona que no cumpla con todos los requisitos mínimos solicitados, abstenerse de postular a la presente convocatoria.

**FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DNI N°: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Apellidos y Nombres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Lima, **\_\_\_\_\_** de **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** de 2024