

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE ASUNTOS AEREOS Y DEL ESPACIO

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.2.	Coadyuvar a lograr una mayor conectividad con América Latina, Europa y Asia, para obtener provecho del hub peruano.												4	Negociaciones en proceso para la suscripción de Acuerdos	
2.		Participar en la Organización de la VI Conferencia Espacial de las Américas.												1	Eventos Internacionales	
3.		Facilitar las gestiones para que el Centro Gestor Operacional del Sistema de Protección de la Amazonía (CENSIPAM), coordinadora del Proyecto "Cartografía de la Amazonía", inicie operaciones de mapeo en la frontera con el Brasil.												6	Coordinaciones	No se puede cuantificar aún cuantas coordinaciones se podrían realizar entre la embajada de Brasil y la FAP, por cuanto, es la primera vez que el Brasil va a realizar el mapeo de su frontera.
4.		Coordinar y desarrollar la posición peruana en materia espacial en el marco de las Naciones Unidas (uso pacífico del espacio ultraterrestre), y la APCSO (cooperación Asia-Pacífico en materia espacial). Coordinación y participación peruana en materia aeronáutica en el marco de la OACI. Participación de delegado peruano en reuniones GEO.												12	Coordinaciones	Inclusión de propuestas (4)
5.		Participar en la coordinación peruana en negociaciones tendentes a suscribir acuerdos bilaterales de servicios aéreos.												4	Negociaciones en proceso para suscripción acuerdos	
6.		Participar en la negociación de Acuerdo Transfronterizo Perú Ecuador para comunidades nativas. Culminar la negociación del Acuerdo Transfronterizo Perú-Brasil.												4	Negociaciones proceso para suscripción acuerdos	
7.		Coordinar la activa participación del país en la Organización Internacional de Aviación Civil.												3	Coordinaciones	Inclusión propuestas peruanas (20)
TOTAL GENERAL:		2	2	4	1	1	5	2	5	3	4	3	2	34		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ARCHIVO Y Documentación

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.13	Realizar las traducciones de documentos del Sector.	1	1	1	1	1	1							6	Traducciones directas	
									1	1	1	1	1	1	6	Traducciones directas	
2.		Participar en las gestiones de la Junta de Vigilancia de	1	1	1										3	Reuniones de la Junta	
						1	1	1							3	Visitas de inspección a los TPJ	
									1	1	1				3	Selección de nuevos TPJ	
												1	1	1	3	Seminario de perfeccionamiento	
3.		Realizar la evaluación de documentación de archivo.	1	1	1	1	1	1						6	Reuniones del Comité Evaluador de Documentos		
									1	1	1	1	1	1	6	Solicitudes de Eliminación de documentos	
4.		Apoyar en los vínculos internacionales para el perfeccionamiento archivístico, mediante la participación en reuniones, cursos y seminarios.	1	1	1	1								4	Participación en cursos		
							1	1	1	1				4	Seminarios organizados		
											1	1	1	1	4	Reuniones de seguimientos de acuerdos internacionales	
5.	1.13.5	Organizar y describir el servicio de los documentos de gestión administrativa.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Documentos organizados		
6.	1.13.7	Mejorar el Sistema de Trámite Documentario y de la distribución interna de los documentos.										1	1	1	3	Documentos recibidos y remitidos	
									1	1	1				3	Seguimiento de entrega oportuna	
						1	1	1							3	Actualización y mantenimiento de STD	
			1	1	1										3	Consultas documentos registrados en BD	
7.		Realizar una gestión eficiente de la Valija Diplomática.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Remesas de valijas ordinarias		
			1		1		1		1		1		1		6	Remesas de valijas irregulares	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
8.	1.13.8	Coordinar la sistematización de Procesos Bibliográficos.	1	1	1	1										4	Aplicación de procesos de catalogación de libros		
							1	1	1	1							4		Ingreso a la BD
											1	1	1	1			4		Control y actualización del fondo bibliográfico
9.	1.13.12	Preparar mediante investigación, recopilación, digitalización y edición de los documentos e iconografías, la presentación de exposiciones documentales e iconográficas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Eventos sobre Documentos de Archivo	La preparación mediante investigación, recopilación, digitalización y edición de los documentos e iconografías es objeto de desarrollo mensual.		
10.	1.13.13	Realizar la conversión de documentos a imágenes micrográficas y digitales.							1	1	1	1	1	1	6	Documentos microfilmados			
			1	1	1	1	1	1							6	Conversión de microfilme a digital			
11.	1.13.14	Realizar el monitoreo y seguimiento de la gestión del Archivo Central.	1	1	1										3	Descripción en catálogo del Portal en la Red Informático			
						1	1	1							3	Organización de documentos			
									1	1	1					3		Digitalización de documentos textuales	
												1	1	1		3		Servicios de documentos	
																3		Restauración de documentos textuales	
12.	1.13.14.1	Realizar la restauración de documentos.	1	1	1										3	Restauración de documentos textuales			
						1	1	1							3	Restauración de documentos cartográficos			
									1	1	1					3		Capacitación y acciones de preservación	
												1	1	1		3		Protección de documentos	
13.	1.13.14.2	Realizar la encuadernación de textos históricos.							1	1	1	1	1	1	6	Textos históricos encuadernados			
			1	1	1	1	1	1							6	Empaste de texto actuales generados en el Sector			
14.	1.13.15	Coordinar la conservación y mantenimiento del Archivo Histórico de Límites.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Registro de documentos textuales y cartográficos en base de datos			
			1	1	1	1	1	1							6	Edición de libro			
									1	1	1	1	1	1		6		Edición de calendario	
TOTAL GENERAL:			16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	16	15	186				

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

Dirección de Soberanía Marítima, Aguas Transfronterizas y Asuntos Antárticos

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.2.7.	Participar en reuniones internacionales y talleres científicos sobre asuntos marítimos regionales en el marco de la Comisión Permanente del Pacífico Sur (CPPS) y OLDEPESCA.	1		1		1		1		1		1		6	Informe de participación	
				1		1		1		1		1		1		6	
2.	1.2.7., 1.2.8. y 1.2.9.	Realizar el seguimiento a los temas relacionados con asuntos marítimos en el marco de los acuerdos multilaterales sobre la materia.	2	2	1	2	2	1	2	2	1	2	2	1	20	Reuniones intersectoriales	
					1			1								2	
3.	1.2.9.	Participar en reuniones y foros internacionales sobre la ordenación y regulación pesquera en alta mar del Océano Pacífico.													2	Informe de participación	
					1			1								2	
4.	1.8.5.	Participar en reuniones internacionales relacionadas con la conservación de la biodiversidad marina y la protección de su medio ambiente.	1	1		1		1	1		1	1		1	8	Informe de participación	
				1	1	1	1		1	1	1		1			8	
5.	1.8.6.	Elaborar los Informes Anuales sobre la Aplicación en el Perú de los instrumentos internacionales sobre conservación de la biodiversidad marina.													2	Informes de avances de la aplicación de los acuerdos	
							1	1								2	
6.	1.8.6. y 1.8.7.	Realizar el seguimiento a los temas relacionados con la preservación de la biodiversidad marina y la protección de su medio ambiente para su desarrollo sostenible.	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1		10	Reuniones intersectoriales	
TOTAL GENERAL:			5	6	5	6	6	6	5	5	6	5	6	5	76		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION NACIONAL DE DESARROLLO FRONTERIZO

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.2.14	Actualizar el documentos " Bases de la Estrategia Nacional de Desarrollo e Integración Fronterizos 2007- 2021 para su aprobación", una vez aprobada la Ley Marco para el Desarrollo e Integración Fronterizos.		1		1	1								3	Reuniones programadas	El Documento fue aprobado por el Consejo Nacional de Desarrollo en 2006, se necesita su actualización en el marco de las actuales acontecimientos (LOPE, LOF, otros)
2.		Asistir al Consejo Nacional de Fronteras o su equivalente en la difusión de la Política Nacional sobre Desarrollo e Integración Fronterizos, así como de las normas nacionales e internacionales referidas a la materia.				1	1	1		1				1	5	Gestiones	Se trata de documentos escritos y en formato digital. Emisión de documentos (1,000)
3.		Gestionar la aprobación en el Congreso de la República del Proyecto de Ley Marco de Desarrollo e Integración fronterizos, incorporando la creación del Sistema Nacional de Desarrollo e Integración Fronterizos.	1	1	1										3	Gestiones	El Proyecto de Ley remitido por el Ejecutivo , al cual se acumuló 2 iniciativas y un proyecto alternativo cuenta con 2 Dictámenes aprobados. Emisión de documentos (1)
4.		Operar y actualizar el marco institucional y coordinar la formulación del Reglamento Interno del CNDF o su equivalente y promover su aprobación.		1		1	1								3	Elaboración de norma	Adecuación del CNDF o su equivalente a la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, La Ley de Organización y funciones del MRE, entre otros.
5.		Promover la creación de Oficinas Regionales de Desarrollo e Integración Fronterizos en los Gobiernos Regionales de Frontera.		1	1	1				1			1	1	6	Creación de oficinas	
6.		Formular las Normas complementarias a la Ley Marco para el Desarrollo de la Integración Fronterizos.				1	1	1	1	1	1				6	Emisión de documentos	Reglamento aprobado por Resolución Ministerial del Ministerio de Relaciones Exteriores.
7.		Asistir al Consejo Nacional de Desarrollo de Fronteras, o su equivalente, en la organización y ejecución de su plan de trabajo, apoyo secretarial y conducción de sus archivos.	1	2	1	2	1	2	1	2	1	3	1	3	20	Emisión de documentos	Ejecución de los eventos y actividades del CNDF y funcionamiento de su archivo.
8.		Impulsar la ejecución de dos Planes de Acción Directa de Asistencia y Desarrollo de capacidades en Condorcanqui y Morona.					1			1			1		3	Emisión de documentos	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
9.	Iniciar la ejecución del Proyecto de Apoyo a la Instrumentación de la Estrategia Nacional de Desarrollo e Integración Fronterizos con el financiamiento de la Comisión Europea.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	Emisión de documentos	Parte de las instalaciones y equipo técnico de la DDF, forma parte de la contraparte Nacional.
10.	Emitir Opiniones en asuntos de implicancia en el desarrollo e integración fronteriza.	1	1	1	1	1	1				1	1			8	Emisión de documentos	Temas diversos de implicancia en el desarrollo e integración fronterizos.
11.	Desarrollar las fichas, anexos y demás documentos que requiera el proyecto Instrumentación de la Estrategia Nacional de Desarrollo e Integración Fronterizos 2007 – 2021 – I Etapa, en el marco de la Política Exterior del Perú, Proyecto con la Unión Europea.					1			1					1	3	Reuniones programadas	
12.	1.2.21 Elaborar bases de datos alfanuméricas y cartográficas, así como cartografía y diversa información digital referidos a temas de desarrollo fronterizo, para la Dirección Nacional de Desarrollo Fronterizo.	3		2	1	3	1	3	1	1	3	1	1		20	Elaboración de mapas	
13.	Elaborar información cartográfica y presentaciones digitales automatizados en temas de interés para el PLANBIN e IIRSA, así como a las demás dependencias del Ministerio y otros sectores de la administración Pública y Privada.	2					2						1		5	Información cartográfica	
14.	Coordinar la participación del MRE en el proyecto de Infraestructura de Datos Espaciales del Perú.		1	1	1			1						1	5	Reuniones programadas	
15.	Actualizar la información geoespacial de la Dirección Nacional de Desarrollo Fronterizo.							1					1		2	Documentos	
16.	Publicar el Compendio de Normas Legales relacionadas a Desarrollo e Integración Fronterizos – 3ra. Versión.							1			1	1			3	Publicaciones	
17.	Revisar la toponimia del Atlas de las Regiones Fronterizas del Perú – 1ra. Versión.							1		1				1	3	Publicaciones	
18.	1.2.27 Gestionar la incorporación de la Política 14 sobre Desarrollo e Integración Fronterizos en los alcances del D.S. N° 27-2007-PCM, se procederá a formular en forma concertada los instrumentos de seguimiento.	1	1												2	Reuniones programadas	Aprovechando la modificación del D.S. N° 14 se está gestionando la incorporación de la Política 14 sobre Desarrollo e Integración Fronterizos.
19.	Formular en forma concertada los instrumentos de seguimiento de la Política 14 sobre Desarrollo e Integración Fronterizos.		1	1	1	1									4	Reuniones programadas	Aprobada la Política 14, se procederá con las instituciones ejecutoras la formulación de los instrumentos de seguimiento.

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	TOTAL GENERAL:	9	10	9	12	12	10	10	8	7	9	6	12	114		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION DE DESARROLLO REGIONAL

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.2.31	Realizar la Coordinación Multisectorial de seguimiento a la implementación del Plan de Desarrollo Urbano de Iñapari. 1. Identificar las potencialidades y líneas de desarrollo para Iñapari, Iberia y Puerto Maldonado, en base a sus recursos naturales, potencial turístico, inter conectividad con el Brasil. 2. Orientar la elaboración del Plan de desarrollo para Iñapari. 3. Realizar seguimiento a la implementación del Plan de Desarrollo Urbano de Iñapari.												5	Coordinaciones	Se requiere realizar trabajo de campo en el Iñapari.
2.		Coordinar bilateral y multisectorial nacional sobre proyectos de desarrollo en la frontera con Brasil. 1. Identificar los Impactos de vía interoceánica en la región Madre de Dios en su desarrollo sostenible. 2. Elaborar un perfil de líneas de desarrollo e integración fronteriza para la Región Madre de Dios. 3. Realizar seguimiento a la implementar la Gerencia de Desarrollo e Integración Fronteriza en el Proyecto Especial de Desarrollo a Región de Madre de Dios. 4. Formular un plan de capacitación en actividades productivas para la generación de empleo. 5. Evaluar el aporte de carretera interoceánica en el proceso de desarrollo e integración fronteriza Perú-Brasil y Perú Bolivia.												5	Reuniones	Se requiere realizar una salida de trabajo al Eje Puerto Maldonado - Iberia - Iñapari.
3.		Realizar la evaluación del proceso de implementación y desarrollo de la iniciativa MAP: 1) Coordinar las acciones necesarias para una óptima organización y desarrollo de la IX Reunión de la Iniciativa MAP a llevarse a cabo en el año 2010.(ciudad por definirse). 2) Participar en las reuniones de mini MAP y MAP ha llevarse a cabo durante el año.												2	Reuniones	Se requiere realizar cuando menos una salida de cinco a seis días al mes al eje Puerto Maldonado - Iberia - Iñapari.
4.	1.11.4	Suscribir un Acuerdo de Colaboración entre el Ministerio de Relaciones Exteriores y el Gobierno Regional de Ucayali.												2	Reuniones	
5.	1.11.6	Realizar visitas de trabajo a región de Ucayali para participar en encuentros de integración fronteriza.												3	Reuniones	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
6.	Organizar reuniones bimensuales en Lima, con los Directores Regionales de las Oficinas Descentralizadas del Ministerio de Relaciones Exteriores.			1		1		1		1		1		5	Reuniones	
7.	Desarrollar las actividades previstas en el Acuerdo de Cooperación Interinstitucional con INTERNOR y el MRE.			1		1						1		3	Reuniones	
8.	1.11.9 Convenio de cooperación entre el Gobierno Regional del Callao y el de San Petersburgo.					1								1	Suscripción de Acuerdos	
9.	1.13.3 PLANEAMIENTO ESTRATEGICO: Ejecutar acciones de Planeamiento y seguimiento del Plan Operativo Anual, Registros de Actividades Ejecutadas y Evaluaciones que realiza la Dirección Nacional de Desarrollo Fronterizo, Dirección de Desarrollo e Integración Fronteriza, Dirección de Desarrollo Regional y las Oficinas Descentralizadas del Ministerio de Relaciones Exteriores entre otros.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Funcionarios que participan en el SPE-RE	
10.	Capacitar en el Sistema de Planeamiento Estratégico a los Funcionarios de Cancillería, Directores Regionales, personal contratado localmente de las oficinas Descentralizadas del MRE, entre otros.						1				1		1	3	Capacitación SPE-RE	
11.	1.13.6 Actualizar el Cuadro de Necesidades de la Dirección Nacional de Desarrollo Fronterizo y de las Oficinas Descentralizadas del Ministerio de Relaciones Exteriores.						10							10	Cuadro Emitidos	
12.	Cargar la Ficha Informe de Reuniones y Viajes Oficiales (FIRVO), de los Directores y Funcionarios de la Dirección Nacional de Desarrollo Fronterizo, Dirección de Desarrollo Regional y de la Dirección de Desarrollo e Integración Fronterizos.						6			6			6	18	Registros	
TOTAL GENERAL:		1	1	4	4	5	20	3	5	10	2	4	10	69		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y PRESERVACION DEL PATRIMONIO DEL ESTADO EN EL EXTERIOR (GPE)

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.13.9. Planificar, prever la habilitación de partidas presupuestales y atender los requerimientos de necesidades de mantenimiento menor y mayor que las Misiones plantean como necesidades a los inmuebles de propiedad del Estado Peruano en el exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Aplicación del Reglamento para la administración de asignaciones para gastos de funcionamiento y gestión de las Misiones del Servicio Exterior de la República, aprobado mediante Resolución Suprema N° 166-2005-RE del 10 de agosto de 2005. Registro y control de mantenimientos menores realizados en las Misiones en el Exterior (720)
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Proyecto Resolución de mantenimientos mayores aprobados (90)
2.	Coordinar las ventas, permuta, construcción o compra de inmuebles, adquisición de vehículos y/o bienes de capital.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Proyecto de Resoluciones Ministeriales de asignación extraordinaria (30)
3.	Identificar y Registrar los nuevos bienes culturales que las misiones tienen en uso y custodia para su registro ante el Instituto Nacional de Cultura.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Documentos	Cumplimiento Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación. Documentos recibidos sobre bienes culturales (80)
4.	Controlar y registrar las contrataciones, ampliaciones y renovación de las pólizas de seguro para los bienes muebles e inmuebles pertenecientes al Estado, considerándose como tales a los locales, vehículos, mobiliario, equipos y, en general, todo tipos de valores propiedad de la Misión.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Documentos recibidos sobre pólizas de seguros	Cumplimiento del artículo 54° del Reglamento para la Administración de Asignaciones para gastos de funcionamiento y gestión de las Misiones del Servicio Exterior de la República, aprobado mediante Resolución Suprema N° 166-2005 de 10 de agosto de 2005. Documentos recibidos sobre pólizas de seguros (290)
5.	Promover y desarrollar directivas y procedimientos, que permitan el buen funcionamiento y operatividad de los recursos del estado en el uso de los bienes e inmuebles que se encuentran en las Misiones Diplomáticas en el Exterior.			1				1						2	Proyectar Directivas y procedimientos de funcionamiento	
6.	Contar con bases de datos referidos a todos los Bienes Patrimoniales con que cuentan las Misiones, de tal manera que se lleve un control y se cuente con información confiable para la toma de decisiones de manera oportuna y adecuada.	1	1		1		1		1	1		1	1	8	Consolidar la información sobre los bienes patrimoniales en base de datos	
TOTAL GENERAL:		6	6	6	6	5	6	6	6	6	5	6	6	70		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.13.9	Ejecución, seguimiento y control de los diferentes procesos de selección (no programados y programados en el Plan Anual de Contrataciones del Estado), así como la realización de las ordenes de compra y servicios derivadas de las compras directas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Procesos de selección concluidos (programados en el PAC) (90)
	Elaboración de los contratos derivados de los diferentes tipos de procesos de selección.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Procesos de selección concluidos (NO programados en el PAC) (60)
	Publicación y difusión de los diferentes tipos de procesos de selección en el SEACE y la página Web de la Entidad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Emisión de las órdenes de compra y/o servicios derivadas de las contrataciones directas (9,000)
	Asesoría a los diferentes Comités Especiales encargados de la conducción de los procesos de selección.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Contratos derivados de los diferentes procesos de selección (85)
TOTAL GENERAL:		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN GENERAL DE LIMITES

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES																		
1.	Supervisar la ejecución de los contratos de limpieza, mantenimiento de aire acondicionado, ascensores y plantas ornamentales. Así como la ejecución de las labores de mantenimiento para los diferentes locales del Ministerio de Relaciones Exteriores.	1	1	1	1	1	1										6	Acciones	Supervisión seguimiento y Control de contratos SG (48)
								1	1	1	1	1	1				6	Acciones	SS.GG.menores en los diferentes locales MRE (6,000)
2.	Gestionar el servicio de transporte del Ministerio de Relaciones Exteriores.	1	1	1	1												4	Acciones	Mantenimiento preventivo de vehículos (120)
						1	1	1	1								4	Acciones	Mantenimiento correctivo de vehículos (80)
													1	1	1	1	4	Acciones	Atención de transporte para las comisiones de servicio (12,000)
	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA																		
3.	Realizar la elaboración, seguimiento, control y ejecución de procesos programados en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) del MRE, así como de la ejecución y control de los procesos no programados en el PAC y las contrataciones directas.	1	1														2	Acciones	Atención de procesos programados en el PAC (90)
				1	1												2	Acciones	Evaluación de procesos programados en el PAC (12)
						1	1										2	Acciones	Atención de procesos no programados en el PAC (60)
	Contrataciones Directas: Compras y/o servicios cuyos montos no superan las tres unidades impositivas tributarias (S/. 10,650.00)							1	1								2	Acciones	Atención de requerimientos por contrataciones directas (2,400)
													1	1			2	Acciones	Formulación del proyecto de calendario inicial (12)
															1	1	2	Acciones	Formulación del proyecto de calendario de ampliación (12)
	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL																		
4.	Realizar el seguimiento a la ejecución contractual.	1	1	1	1	1	1										6	Acciones	Registro, organización y custodia de contratos (150)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
5.	Administrar el uso y disposición final de los bienes patrimoniales de propiedad del Ministerio de Relaciones Exteriores y de terceros.							1	1	1	1	1	1	6	Acciones	Seguimiento y control a la ejecución contractual (120)	
		1	1	1	1									4	Acciones	Registrar, codificar y etiquetar las adquisiciones de bienes patrimoniales de Lima y del Exterior (1,200)	
						1	1	1	1					4	Acciones	Evaluar y apoyar las gestiones de la Comisión de Inventarios de Bienes Patrimoniales del MRE (55,000)	
											1	1	1	1	4	Acciones	Evaluar expedientes y apoyar las gestiones del órgano responsable de los Bienes Patrimoniales del Ministerio, para el procedimiento de Altas y Bajas, Afectaciones en uso y Donaciones (700)
6.	Coordinar la custodia, control y conservación de bienes, mediante los procesos técnicos de almacenamiento y distribución.	1	1											2	Acciones	Registro, recepción y almacenamiento de órdenes de compra (1,200)	
				1	1									2	Acciones	Ingreso de bienes mediante Nota de Entrada Almacén - NEA (20)	
						1	1	1						3	Acciones	Distribución de suministros a usuarios mediante el Pedido Comprobante de Salida PECOSA (3,800)	
									1	1				2	Acciones	Conciliación contable de movimientos de almacén (12)	
											1	1	1	3	Acciones	Inventario físico de existencias de almacén (1)	
TOTAL GENERAL:		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.13.9	Certificar el Crédito Presupuestario.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Presupuesto ejecutado	
	Elaborar la conciliación presupuestal.	1	1	1				1						4	Acciones de conciliación	
1.13.21	Efectuar el proceso presupuestario en el Pliego: Ministerio de Relaciones Exteriores:															
	Aprobación y formulación del Presupuesto Institucional 2011							1	1	1	1	1	1	6	Gestiones	Presupuesto Inicial de Apertura aprobado: S/. 497,741,926
											1	1	1	3	Coordinaciones	Demanda Adicional: S/. 164,446,063
	Ejecución y control del Presupuesto Institucional	1	1	1										3	Calendarios de Compromisos Aprobados	
					1	1	1							3	Ampliaciones de Calendarios de Compromisos Aprobados	
								1	1	1				3	Modificaciones presupuestarias Aprobadas	
											1	1	1	3	Informes mensuales	
Evaluación del Presupuesto Institucional					1			1	1				3	Informe de evaluación presupuestal		
TOTAL GENERAL:		3	0	3	1	3	1	4	4	1	1	1	4	6		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS LEGALES

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.1.1	Elaborar informes de la Comisión Oficial de Extradiciones y Traslado de Condenados.												12	Informes	Informes (70)
2.	1.1.3	Iniciar las negociaciones para la suscripción de acuerdos.												12	Inicio de negociación	Acuerdos (2)
3.		Negociar tratados de cooperación en materia penal: extradición, asistencia judicial en materia penal y transferencia de sentenciados.												9	Negociaciones en proceso	Negociaciones en proceso (4)
4.		Suscribir acuerdos												5	Suscripción de acuerdos	La fecha de suscripción la decide la Alta Dirección de acuerdo al calendario de compromisos internacionales.
5.		Apoyar y participar en las reuniones de la Comisión Intersectorial Permanente encargada de examinar, preparar la posición peruana y conducir la negociación de proyectos de Tratados sobre Asuntos de Derecho Penal Internacional referidos a Cooperación Judicial en Materia Penal.												6	Reuniones Intersectoriales	En cada reunión de trabajo se revisan las negociaciones de Tratados de varios países.
6.		Ronda de negociaciones de acuerdos												2	Rondas de negociaciones de acuerdos	La realización de la ronda de negociación está supeditada a la disposición de la contraparte extranjera de reunirse, y/o de la disponibilidad de recursos económicos para la delegación que deba viajar.
TOTAL GENERAL:		3	3	4	4	4	4	3	3	5	5	5	3	46		

PROGRAMACION DE ACTIVIDADES: PLAN OPERATIVO ANUAL (POA 2010)

ANEXO 1

Dirección General de Medio Ambiente

OBJETIVOS GENERALES Y/O ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.8	Periodo de Sesiones de los Órganos Subsidiarios de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático				1		1		1			1			4	Reunión	
	16° Conferencia de las Partes de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático y 6° Reunión de las Partes en el Protocolo de Kioto												1	1	2	Conferencia	
	Reunión del Grupo de Trabajo del Protocolo de Kioto y de Cooperación a Largo Plazo				1										1	Reunión	
	Reuniones Informales del Diálogo de Cartagena para intercambiar opiniones y promover la participación activa en el camino hacia la Conferencia de las Partes de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático			1			1	1	1			1		1	6	Reunión	
	Coordinaciones con nuestras Misiones Diplomáticas, sectores y comisiones nacionales a fin de asegurar y fortalecer la participación peruana en los procesos de negociación en el marco de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático y el Protocolo de Kioto: Grupo de Trabajo.	1	2	2	4	2	4	2	1	2	2	1	1	1	24	Reuniones coordinaciones	
	Coordinación con el MINAM, el MEF, el MINEM y la Comisión Nacional sobre Cambio Climático para preparar la posición peruana en los procesos de negociación en el marco de la CNUCC.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Reuniones coordinaciones	
	Proyecto BID "Evaluación del impacto Económico del Cambio Climático". Reuniones del Comité Directivo del Proyecto con el MINAM y el MEF.		1	1	1		2	2	1	2	1	2	1	1	14	Reuniones	
	Primer Diálogo ALC-UE sobre CAMBIO CLIMATICO "Fortalecimiento de Capacidades para la Mitigación y la Adaptación".	2	3	4	5	5									19	Coordinaciones Reuniones Conferencia-Dialogo	
	COMISION NACIONAL DE CAMBIO CLIMATICO		1		1		1	2	2	3	2	2			14	Coordinaciones Reuniones	
	Primera Reunión de composición abierta de expertos designados por los gobiernos para la compilación de metas y objetivos de los acuerdos ambientales internacionalmente reconocidos					1									1	Reunión	
	Reunión de Trabajo para tratar la Agenda Ambiental Andina, Bogotá				1										1	Reunión	
	Reuniones de Coordinación para Agenda Ambiental Andina (Cambio Climático, Recursos Hídricos y Biodiversidad)			1	1	1									3	Coordinaciones	
	Proyecto CAN - GTZ sobre Cambio Climático				1	1									2	Coordinaciones	
	Estrategia de Recursos Hídricos en el Marco de la CAN						2	1							3	Coordinación y Reunión	
	CONFERENCIA DE ALTO NIVEL SOB RE IMPLEMENTACION DE LA DECADA INTERNACIONAL "AGUA PARA LA VIDA"					1									1	Conferencia	
	Coordinaciones para desarrollo de una posición nacional en torno al uso integrado y sostenible de los recursos hídricos.											1	1		2	Reuniones	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

OBJETIVOS GENERALES Y/O ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Reactualización del Grupo Nacional de Trabajo de Ecosistemas de Montañas	1						4		1		1		7	Reuniones	
	Iniciativa para los Andes de la Alianza para las Montañas							5	5	1	1	1		13	coordinaciones	
	Video-Conferencia Inicial Andina de la Alianza para las Montañas									1				1	Video-Conferencia	
	Participación en la "International Conference on Mountains"									1				1	Conferencia Mundial	
	Reglamento de Navegación Comercial					1								1	Taller	
	Primer Taller de capacitación e intercambio de experiencias de funcionarios de las Cancillerías responsables del tema OTCA					1								1	Taller	
	Reunión extraordinaria del Consejo de Cooperación Amazónica					1								1	Reunión	
	Participación en la Conferencia 2010 sobre Clima y Bosques en Oslo, Noruega, los días 26 y 27 de mayo de 2010.					1									Participación en programas REDD	
	Tercera Reunión Ad Hoc Intergubernamental y de Multitenedores para la creación de una Plataforma Político-científica Intergubernamental de Biodiversidad y Servicios de los Ecosistemas en Busán, Corea, del 7 al 11 de junio.						1								Acuerdo por consenso	Se recomienda que las conclusiones sean consideradas para la creación de la Plataforma Científico-normativa Intergubernamental (IPBES)
	Conferencia Internacional sobre Conservación de la Biodiversidad en Bosques Tropicales Transfronterizos, en Quito, Ecuador, del 21 al 24 de julio.							1							Intercambio de información y experiencias	Estado actual de la biodiversidad en las áreas de conservación transfronterizas y caminos futuros para su conservación, manejo y
	Conferencia de las Partes del Convenio sobre Diversidad Biológica (COP 10) en Nagoya, Japón, en octubre.										1				Evaluación de avances, acuerdos y recomendaciones	
	TOTAL	5	8	10	17	15	14	19	12	12	11	10	5	123		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

DIRECCION GENERAL PARA ASUNTOS DE SEGURIDAD Y DEFENSA

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.9	Coordinar la acreditación de agregados a las embajadas extranjeras residentes en el Perú.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Coordinaciones (40)
1.9.1	Ejercer las funciones de la Oficina de Defensa Nacional del Sector de Relaciones Exteriores y coordinar con el Ministerio de Defensa las acciones de política exterior en el ámbito bilateral relativas a los asuntos de seguridad y defensa.	1	1	1	1	1		1		1			1	8	Reuniones intersectoriales	
	Participar en las reuniones del Consejo de Inteligencia Nacional y mantener el flujo de información entre las entidades de inteligencia nacional y la Cancillería en temas vinculados con la seguridad y la defensa.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	Reuniones intersectoriales (50)
1.9.3	Coordinar y asesorar la suscripción de instrumentos de cooperación técnico militar, así como la eventual actualización de aquellos existentes.	1	1	1	1									4	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	
						1	1	1	1					4	negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	
										1	1	1	1	4	suscripción de acuerdos	
	Realizar el seguimiento y coordinar en lo que corresponda la participación de efectivos militares y policiales peruanos en actividades académicas en el exterior, ejercicios y operaciones militares conjuntas, acciones cívicas humanitarias, visitas protocolares de personal militar y policial, y Misiones de Paz de la ONU.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Coordinaciones (50)
	Participación en la Comisión de Designación de Agregados Militares peruanos en el exterior.	1												1	Acciones	
	Participación en actividades académicas y de capacitación en materia de seguridad y defensa, en el Perú y en el exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	La actividad programada es variable.
	Participar en encuentros bilaterales y multilaterales en materia de seguridad en los que participe el Perú, comisiones bilaterales de fronteras, mecanismos de confianza mutua, reuniones 2+2, reuniones de altos mandos, rondas de conversaciones, grupos de trabajo en defensa, tanto en el Perú, como en el exterior.		1		1				1			1	1	5	Visitas del Ministro de RREE del Perú	La realización de la actividad programada está sujeta a la conformación de las delegaciones peruanas a los eventos mencionados.

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.9.4	Coordinar la emisión de las resoluciones correspondientes para autorizar el ingreso de tropas y personal militar extranjero al Perú, de acuerdo a las normas vigentes.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Emisión de resoluciones (1,400)
	Realizar el seguimiento de los resultados y apoyar la realización de encuentros bilaterales y multilaterales en materia de seguridad en los que participe el Perú, comisiones bilaterales de fronteras, mecanismos de confianza mutua, reuniones 2+2, reuniones de altos mandos, rondas de conversaciones, grupos de trabajo en defensa, entre otros.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Eventos internacionales	Coordinaciones (50)
TOTAL GENERAL:		9	9	8	9	8	7	9	7	8	8	7	9	98		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.11.3	Realizar el trámite de oficialización de eventos internacionales.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Solicitudes	Solicitudes de oficialización de eventos internacionales (24)
2.		Promover la realización del II Foro del Agua.							1						1	Reuniones ad-hoc	Se coordinará con las ONG vinculadas a la temática referida.
3.		Apoyar y participar en la I Convención de ONG ambientalistas.							1						1	Reuniones ad-hoc	Se coordinará con las ONG vinculadas a la temática propuesta.
4.		Realizar la conferencia sobre Construcciones Eco-eficientes.										1			1	Reuniones ad-hoc	Se coordinará con las ONG vinculadas a la temática propuesta.
5.	1.11.6	Promover reuniones de trabajo con autoridades de los gobiernos locales que lo soliciten, a fin de identificar temas en los cuales el MRE pueda brindar apoyo.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones ad-hoc	Las reuniones están supeditadas a las iniciativas de los gobiernos locales.
6.		Facilitar información a los Gobiernos Locales sobre foros, becas, eventos, pasantías y otras actividades afines.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones con sectores de la administración pública	
7.		Brindar apoyo y asesoría a los Gobiernos Locales en las actividades y coordinaciones referidas a la realización de visitas oficiales al exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Coordinaciones con sectores de la administración pública (24)
8.		Promover la realización de seminarios de difusión sobre las actividades que realiza el MRE en apoyo a los gobiernos locales.			1		1			1			1		4	Reuniones intersectoriales	Esta actividad será coordinada con las autoridades de los gobiernos locales y las asociaciones de municipalidades existentes.
9.		Promover la suscripción de Acuerdos de Colaboración Interinstitucional entre el MRE con las Asociaciones de Municipalidades existentes.					1	1	1	1	1				6	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	La suscripción de los acuerdos de Colaboración Interinstitucional dependen del interés de las Asociaciones de Municipalidades existentes.
10.	1.11.7	Promover la creación de Ligas Parlamentarias de Amistad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	La creación de las Ligas Parlamentarias es potestad de los Congresistas de la República (24)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
11.	Promover reuniones de trabajo con las Ligas Parlamentarias existentes, a fin de hacer seguimiento y fortalecer los vínculos interparlamentarios.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	Las Ligas Parlamentarias son de carácter autónomo y establecen sus propias prioridades de trabajo.
12.	Dar atención a los trámites y solicitudes de información del Congreso de la República que se formulen al Ministerio de Relaciones Exteriores.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	Reuniones intersectoriales (48)
13.	Dar seguimiento a los proyectos de ley, dictámenes y ponencias en el Congreso de la República de interés del Ministerio de Relaciones.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	Reuniones intersectoriales (24)
14.	Brindar apoyo y asesoría a los Congresistas de la República en las actividades y coordinaciones referidas a la realización de visitas oficiales al exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	Reuniones intersectoriales (36)
15.	Promover la realización de conversatorios sobre temas de política exterior con la Comisión de Relaciones Exteriores del Congreso de la República.					1	1	1	1	1					5	Reuniones intersectoriales	La realización de la presente actividad está sujeta a la aprobación de las altas autoridades del Ministerio.
16.	1.11.9 Promover la suscripción de nuevos acuerdos de hermanamiento y de colaboración entre los gobiernos locales con sus similares en el exterior y promover el cumplimiento de los existentes.	2		2		2		2		2		2		2	12	Mediación entre gobiernos locales del Perú y país receptor	El impulso y la suscripción de los acuerdos de hermanamiento es una potestad de las autoridades de los gobiernos locales concernidos.
17.	1.11.10 Atención de pedidos de información sobre temas de política exterior solicitados por entidades de la sociedad civil.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones ad-hoc	Las coordinaciones se efectúan sobre la base del interés de las entidades de la sociedad civil en temas relacionados a la gestión externa del Estado.
18.	Realizar el trámite de aprobación de inafectación de IGV e ISC a las donaciones.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Solicitud de exoneración de impuestos	La aprobación de la inafectación del IGV e ISC a las donaciones es una potestad del Ministro de Relaciones Exteriores. Solicitudes (36)
19.	1.11.11 Realizar seguimiento a las actividades de la Comisión de Coordinación Viceministerial (CCV) de la Presidencia del Consejo de Ministros.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	
20.	Facilitar información pertinente a las entidades de la administración pública sobre foros, becas, eventos, pasantías y otras actividades afines.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones Intersectoriales	
21.	Brindar apoyo y asesoría a las entidades de la administración pública en las actividades y coordinaciones referidas a la realización de visitas oficiales de sus funcionarios al exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones Intersectoriales	
22.	2.1.8 Participar en representación del MRE en el Comité Andino para la Prevención y Atención de Desastres (CAPRADE) de la Comunidad Andina.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Inclusión de propuestas peruanas em documentos finales	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	TOTAL GENERAL:	17	15	18	16	20	17	20	19	19	16	18	15	210		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.12 Determinar como Unidad Receptora de la cantidad anual de vacantes para la prestación del Servicio Civil de Graduandos - SECIGRA DERECHO. Dentro de este Programa y como Unidad Receptora se realiza la evaluación y asignación de secigristas a las diversas Dependencias del MRE.	1	1	1	1										4	Gestiones	Inscripción de plazas ante el Ministerio de Justicia (40)
						1	1	1	1						4	Gestiones	Asignación de secigristas (40)
											1	1	1	1	4	Gestiones	Gestión ante INTERBANK a efectos de apertura de cuentas corrientes para pago de estipendios (40)
2.	Realizar el proceso de traslados de funcionarios diplomáticos y administrativos del Ministerio de Relaciones Exteriores. Selección de funcionarios diplomáticos y administrativos aptos para el proceso de salidas al exterior.	1	1												2	Acciones	Funcionarios diplomáticos asignados Lima y Exterior (677)
				1	1										2	Acciones	Funcionarios administrativos asignados Lima y Exterior (305)
						1	1								2	Acciones	Traslados de funcionarios diplomáticos al exterior (80)
								1	1						2	Acciones	Traslados de funcionarios administrativos al exterior (18)
										1	1				2	Acciones	Traslados a Lima de funcionarios diplomáticos (60)
											1	1			2	Acciones	Traslados a Lima de funcionarios administrativos (18)
		1												1	1	2	Acciones
3.	Realizar el proceso de Promociones funcionarios diplomáticos. Este proceso es antecedido por la designación de la Comisión de Personal, que contribuye a desarrollarlo contando con la asistencia de la Dirección General de Desarrollo de Recursos Humanos.									1	1	1	1	4	Acciones	Promoción a la categoría inmediata superior (85)	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
4.	Realizar un proceso de Evaluación. Mediante este proceso se determina el rendimiento anual del funcionario con indicadores de evaluación por resultado.									1	1				2	Evaluación por resultado	Objetivos cumplidos y rendimiento (532)
5.	1.12.4 Coordinar la capacitación constante al personal diplomático y administrativo del MRE. La capacitación comprende desde la búsqueda de información, selección de docentes y programación de actividades para el personal diplomático y administrativo en el marco de los procesos de promociones y salidas al exterior.	1	1	1											3	Coordinaciones	Capacitación de funcionarios diplomáticos y administrativos en el marco de las salidas al exterior (20)
					1	1	1								3	Coordinaciones	Plan de capacitación y Perfeccionamiento Profesional de los Funcionarios del Servicio Diplomático de la República 2007 2011, a través de la Plataforma de Educación a Distancia (84)
								1	1	1					3	Coordinaciones	Cursos, talleres, seminarios, charlas, entre otros, organizados por terceros para funcionarios administrativos (960)
											1	1	1		3	Coordinaciones	Cursos de perfeccionamiento y becas otorgadas por terceros (25)
6.	Realizar el seguimiento de Procesos de investigación preliminar a funcionarios diplomáticos. Analizar y gestionar los procesos preliminares de investigación a funcionarios diplomáticos en virtud de indicios o denuncias de cualquier unidad orgánica de la cancillería o de misiones en el exterior. Por lo complejo de la actividad no es posible su estimación.	1	1	1	1									4	Acciones	Determinación de la falta	
						1	1	1	1					4	Acciones	Determinación del presunto autor	
										1	1	1	1	4	Acciones	Determinación del grado de responsabilidad y posible sanción, de ser el caso	
7.	Realizar el seguimiento de Procesos Disciplinarios a funcionarios diplomáticos. Consiste en gestionar los procesos disciplinarios a funcionarios diplomáticos en virtud de disposición del señor Viceministro de Relaciones Exteriores. Por lo complejo de la actividad no es posible su estimación.				1	1	1	1					4	Acciones	Resolución de apertura de proceso disciplinario.		
		1	1	1	1									4	Acciones	Realizar diligencias probatorias que la Comisión Disciplinaria considere pertinente.	
										1	1	1	1	4	Acciones	Proyectar Informe a ser emitido por la Comisión Disciplinaria del SDR.	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
8.	Realizar el seguimiento de Implementación de Acciones de Control. Consiste en implementar las recomendaciones de informes de control interno por disposición del señor Viceministro de Relaciones Exteriores. Por lo complejo de la actividad no es posible su estimación.	1	1	1	1										4	Acciones	Llevar adelante procesos disciplinarios o proceso de implementación de amonestación verbal.
						1	1	1	1						4	Acciones	En caso de amonestación verbal, a solicitud del señor Viceministro se pide descargos al funcionario involucrado o las diligencias que estime pertinentes.
										1	1	1	1		4	Acciones	A pedido del señor Viceministro se emite una opinión técnica sobre la procedencia de imponer la amonestación.
TOTAL GENERAL:		7	6	6	6	6	6	6	6	8	8	7	8	80			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DRH/EQUIPO DE NORMAS TÉCNICAS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1. 1.12	<p>EQUIPO DE NORMAS TECNICAS</p> <p>Establecer, comparar y fijar la base legal, en los diversos trámites que competen a esta Unidad.</p> <p>Proyectar Resoluciones Ministeriales de nombramiento de funcionarios diplomáticos al exterior, del movimiento de personal diplomático y administrativo en las diferentes unidades orgánicas del MRE, de Acreditación de Agregados Militares y/o Policiales al exterior, de designación de los agregados civiles, agregados económicos, comerciales o culturales, por licencias para prestar servicios transitorios en organismos internacionales, de pase a retiro de servidores administrativos, de pase a la situación de disponibilidad, así como de situación de actividad.</p> <p>Resoluciones Supremas de pase a retiro de funcionarios diplomáticos, de nombramiento de Embajadores Extraordinarios del Peru en el Exterior, de nombramiento de Embajadores Concurrentes, Nombramiento de Consules Generales.</p> <p>Resoluciones Ministeriales que fija fecha para asumir en el exterior, que nombra Directores Regionales en las diferentes Oficinas Descentralizadas del MRE, para el Destaque de funcionarios diplomáticos a otra dependencia de la administración pública y/o a otra misión en el exterior, por encargo de funciones en ausencia temporal del Viceministro, del Subsecretario de Administración, del Director de Desarrollo de Recursos Humanos y Director de Archivo y Documentación, sobre designación de Representantes Titulares, Alternos y/o Suplentes del MRE ante diversas Comisiones establecidas por el Gobierno Central, así como proyectar Resoluciones de Término de funciones de funcionarios que desempeñan cargos de confianza en el exterior o en Lima.</p>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Proceso de elaboración de resoluciones	<p>En la mayoría de los casos se inicia el trámite con la instrucción de la Superioridad.</p> <p>Proyectos de Resoluciones Supremas, Ministeriales, Vice-Ministeriales, de Secretaría General o Directorales para el cumplimiento del objetivo (130)</p>

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
2.	Fijar la base Legal, los detalles técnico-administrativos (pasajes, viáticos y tarifas de uso de aeropuerto, en coordinación con el Departamento de Pasajes y Viáticos, Metas Presupuestales que corresponden en coordinación con el Departamento de Presupuesto y disponibilidad presupuestal con la Dirección General de Administración, coordinar con el área de origen) de los proyectos de Resoluciones de viaje internacionales y nacionales, sobre visitas oficiales, comisiones de servicio, llamados a Lima, viajes de una misión a otra, de eventos internacionales y/o regionales a fin que los funcionarios diplomático (Ley 28071), empleados administrativos de carrera (DL 276) y personal contratados por la modalidad de Contratos Administrativos de Servicios (CAS) puedan viajar a cumplir la comisión encomendada, la designación de delegados peruanos que participarán en diferentes eventos internacionales y la designación de Representantes Titulares, Alternos y/o Suplentes ante Comisiones y/o delegaciones establecidas por el Gobierno Central, norma legal o acuerdo internacional.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Proceso de elaboración de resoluciones	Se inicia el trámite con la recepción del Memorándum que contiene el Proyecto de Resolución de Viaje, para posteriormente adecuarlos a la base legal que corresponda, verificando el tiempo de inicio y término de la comisión de servicios, así como si irroga o no gastos al Pliego Presupuestal del Ministerio de Relaciones Exteriores. Proyectar Resoluciones para el cumplimiento del objetivo (130)
3.	UNIDAD DE SEGURO MEDICO Obtener una adecuada y eficiente atención por intermedio del Seguro Médico para los Funcionarios Diplomáticos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones	Mejorar coberturas (1) Reuniones realizadas (20)
4.	Mejorar la atención al asegurado.								1	1	1	1	1	1	6	Charlas realizadas para los asegurados y sus dependientes.	Atención en el tópico (180)	
		1	1	1	1	1	1								6	Campañas de atención realizadas		
5.	DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS Elaborar el informe y gestión de los secigristas.								1	1	1	1	1	1	6	Memorandums	Programación del pago mensual (24)	
		1	1	1	1	1	1									Oficios	Seguimiento de Asistencia e Informes al Ministerio de Justicia (20)	
	EQUIPO DE SOPORTE EN SISTEMAS Y TECNOLOGIAS																	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
6.	Brindar apoyo técnico a los procesos de la Dirección General de Desarrollo de Recursos Humanos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Actualizaciones	Actualizar las Fichas de Misiones, Organigramas y Directorio de Misiones (15) Mantenimiento del Módulo de Resoluciones (10) Publicaciones en la Intranet del Ministerio (40) Registro de documentos del Personal y la organización (40) Mantenimiento del Intranet Interno de la Dirección General de Desarrollo de Recursos Humanos (20)
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Atenciones	Soporte al Módulo de Foja de Servicios (Web) (6) Digitalización de Documentos (6)
7.	Brindar apoyo técnico en la ejecución de los Procesos de Evaluación y Promoción de los Funcionarios Diplomáticos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Archivo	Elaboración de la prueba de suficiencia académica para TS y SS (2) Elaboración del Cuadro de Evaluadores de los funcionarios diplomáticos (1er y 2do evaluador) (6) Calificaciones anuales (1er y 2do evaluador -autoevaluaciones) (6) Elaboración de los Resultados Inmediatos (6)
8.	<p style="text-align: center;">DEPARTAMENTO DE ESCALAFON-DRH</p> Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Cuadros estadísticos	Cuadro estadístico: Número de Embajadas, Consulados, Representaciones y Oficina Consulares (12) Del personal diplomático y administrativo según género (24)
		1	1	1	1	1	1								6	Reportes	Número total de funcionarios diplomáticos por Misión (cada movimiento de personal modifica el cuadro, podría ser diario) (12)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
															6	Reportes	Del movimiento de personal diplomático, administrativo (actividad, retiro y/o disponibilidad) y con cargo de confianza (cada movimiento de personal se modifica el cuadro, esto podría ser diario) (24)
9.	Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.	1	1	1	1	1	1								6	Reportes	Cuadro de secretarías del personal administrativo (1) Listado de condecoraciones, publicaciones y asociaciones del personal diplomático y administrativo (2)
10.	Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.														6	Reportes	Listado de madres y padres (administrativos y diplomáticos) de la Cancillería (4) Listado de funcionarios administrativos en Cancillería para los uniformes (4) Listado de Embajadores Políticos (12) Listado del personal castrense acreditado en el exterior (12)
11.	Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.	1	1	1	1	1	1								6	Reportes	Curriculum vitae del personal diplomático y administrativo (210)
12.	Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.														6	Acciones	Diskette los directorios de las misiones en el exterior y personal en Cancillería a las diferentes dependencia de Cancillería, Embajada acreditadas en Lima e instituciones públicas y/o privadas (150)
		1	1	1	1	1	1								6	Publicación	Directorio de Lima y exterior(misiones), Listados en orden alfabético Lima-externo de funcionarios diplomáticos y Listado de jefe de misiones designados por el ejecutivo publicados en INTRANET (12) Escalafón Diplomático y Administrativo (2)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECIFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Proveer información actualizada sobre el legajo personal y/o misiones peruanas en el exterior a las diferentes áreas del Ministerio de Relaciones Exteriores y/o instituciones pública y privadas.							1	1	1	1	1	1	6	Constancias	Constancias solicitadas por los funcionarios diplomáticos y administrativos (actividad y/o retiro) (130)
1		1	1	1	1	1								6	Informes	Informes de bonificación familiar, compensación especial para el personal diplomático, administrativo, Embajadores Políticos y cargo de confianza (130)
								1	1	1	1	1	1	6	Llamadas telefónicas	Llamadas telefónicas sobre información de los funcionarios diplomáticos, administrativo, direcciones de misiones, etc. (11,000)
1		1	1	1	1	1								6	Empastado	Empastado del directorio del personal diplomático en Lima y los libros de misiones en el exterior (embajadas, consulados, Representaciones y Oficinas Comerciales 2007) (24)
								1	1	1	1	1	1	6	Acciones	Relación de funcionarios diplomáticos y administrativos(Directivos) con ubicación, resolución y DNI (para fines de declaración jurada) (24)
TOTAL GENERAL:		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	174		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
5.	Otorgar a favor del personal diplomático y administrativo, quienes cumplen funciones en el exterior de la república, los beneficios que le corresponden de acuerdo a ley (bonificación familiar y compensación especial de bonificación familiar).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Personal diplomático y administrativo y otros	El proceso comprende; proyecto de Resolución Directoral (en algunos casos requiere informes), y memorándum o cables (133)
SUBSIDIO POR FALLECIMIENTO																		
6.	Otorgar al personal diplomático y administrativo nombrado, los beneficios que le corresponden de acuerdo a ley.	1	1	1	1	1	1									6	Solicitudes	Personal Diplomático y administrativo (34)
	Subsidio por Fallecimiento.							1	1	1	1	1	1			6	Solicitudes	Personal Diplomático y administrativo (22)
TRANSFERENCIA DE VEHICULOS																		
7.	Otorgar a favor del personal diplomático y administrativo, los beneficios que le corresponde de acuerdo a ley. Los vehiculos internados por los funcionarios luego de cumplir funciones en el exterior, son afectados en el Registro de Propiedad Vehicular, por lo que no pueden ser transferidos a terceros antes de los 04 años.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Solicitudes	Personal Diplomático y administrativo (19)
TOTAL GENERAL:		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE REMUNERACIONES Y PENSIONES

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1.13.9	UNIDAD DE CONTROL DE ASISTENCIA																		
	1. Registrar y controlar la asistencia de los funcionarios diplomáticos y administrativos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Registros de control	Registro y control de marcado de tarjeta (15,000) Recepción y revisión de documentos (400) Registro de justificaciones en la base de datos (300) Elaboración de reportes de descuentos (1) Atender las solicitudes de los funcionarios (250)
	2. Registrar y controlar las vacaciones de los funcionarios diplomáticos y administrativos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Registros de control	Recepción de documentos (200) Registro de las vacaciones al Sistema de Vacaciones (250) Elaboración de respuesta a los cables (200) Atender solicitudes de los funcionarios (100) Elaborar memorándum del Rol de vacaciones (1)
3.	Continuar con las otras actividades de la unidad de control de asistencia.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones de la unidad	Verificación de trámites de licencias y cts (15) Envío de tickets para almuerzo del comedor (2,000) Contabilización de los tickets de almuerzo del comedor (150) Elaboración de informe de consumo del comedor (1) Revisión y elaboración del cuadro de los Incentivos Laborales (1)	
	DEPARTAMENTO DE PENSIONES																		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES				
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO									
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
4.	Formular los proyectos de resolución de otorgamiento de pensión provisional y definitivas de disponibilidad y cesantía, según sea el caso, así como los beneficios sociales del personal diplomático y administrativo de carrera que pasa a retiro, y sus sobres.	1	1	1	1												4	Acciones	Pensión de retiro para funcionarios diplomáticos (4) Pensión de cesantía para el personal administrativo (4) Reinicio de Pensión (2) Reinicio de pensión de cesantía al personal administrativo (20)	
																		4	Acciones	Otorgamiento de CTS y Vacaciones Truncas al personal diplomático (4) Otorgamiento de CTS y vacaciones truncas al personal administrativo cesado (4) Pensión de disponibilidad a funcionarios diplomáticos (5) Otorgamiento de Pensión de viudez, sobrevivientes funcionarios diplomáticos (6)
																			4	Acciones
5.	Formular los proyectos de resolución de reconocimiento de Tiempo de Servicios prestados al Estado por el personal diplomático y administrativo.			1			1				1						4	Acciones	Reconocimiento de Tiempo de Servicios (20)	
	UNIDAD DE RECONOCIMIENTO Y BENEFICIO LABORAL																			
6.	Otorgar al personal diplomático y administrativo nombrado de carrera quienes cumplen tiempo de servicio, los beneficios que le corresponde de acuerdo a ley (asignación de 02 y 03 sueldos).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Personal diplomático y administrativo	El proceso comprende elaboración de informes, proyecto de resolución directoral, memorándum o cables (75)	
7.	Otorgar al personal diplomático y administrativo quienes cumplen tiempo de servicios, los beneficios que le corresponden de acuerdo a ley. (bonificación personal).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Personal diplomático y administrativo	El proceso comprende: informe, proyecto de resolución directoral, memorándum o cables (140)	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
8.	Tramitar a favor del personal diplomático y administrativo, quienes cumplen funciones en el exterior de la república. El proceso comprende elaboración de informes, memorándum, oficios.	1	1	1	1	1	1										6	Acciones	Personal diplomático, administrativo del RR.EE, personal de confianza, militares y otros (BID, Comisión Permanente Pacífico Sur) (71)
										1	1	1	1	1	1			6	Acciones
9.	Tramitar a favor del personal diplomático y administrativo, quienes cumplen funciones en el exterior de la república (Reingreso de Menaje de Casa) El proceso comprende elaboración de oficios a las Intendencias correspondientes.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			12	Solicitudes	Personal diplomático y administrativo y otros (24)
10.	Otorgar a favor del personal diplomático y administrativo, quienes cumplen funciones en el exterior de la república, los beneficios que le corresponden de acuerdo a ley (bonificación familiar y compensación especial de bonificación familiar). El proceso comprende; proyecto de Resolución Directoral (en algunos casos requiere informes), y memorándum o cables.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			12	Solicitudes	Personal diplomático y administrativo y otros (133)
11.	Otorgar al personal diplomático y administrativo nombrado, los beneficios que le corresponden de acuerdo a ley. Subsidio por Fallecimiento.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			12	Solicitudes	Personal Diplomático y administrativo (56)
12.	Otorgar a favor del personal diplomático y administrativo, los beneficios que le corresponde de acuerdo a ley.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			12	Solicitudes	Personal Diplomático y administrativo (19)
13.	DPV Atender las solicitudes de pasajes para comisión de servicios, ODES y traslados.									1	1	1	1	1	1		6	Solicitudes	Solicitudes pasajes para comisión de servicios atendidas (9,000)
		1	1	1	1	1	1										6	Solicitudes	Solicitudes de pasajes por de traslado atendidas (6,000)
14.	Atender las solicitudes de viáticos y gastos de traslado.								1	1	1	1	1	1			6	Solicitudes	Solicitudes viáticos para comisión de servicios atendidas (9,000)
		1	1	1	1	1	1										6	Solicitudes	Solicitudes de asignación de traslado atendidas (6,000)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	TOTAL GENERAL:	13	13	14	13	13	14	13	13	14	13	13	14	160		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.10.8	Coordinar con el Liceo Naval y difundir el Programa de Educación a Distancia - PEAD.	1	1	1	1	1	1							6	Funcionarios diplomáticos asignados	Hijos al año (23)
									1	1	1	1	1	1	6	Funcionarios administrativos asignados	Hijos al año (08)
2.	2.7.1	Mejorar prestación de servicios sociales al personal y familiares. Falta de recursos para préstamos de asistencia familiar al personal.	1	1	1	1								4	Funcionarios diplomáticos asignados	30 al mes	
							1	1	1	1				4	Funcionarios administrativos asignados	120 al mes	
											1	1	1	1	4	Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio	50 al mes
3.		Preveer la salud del personal: Despistajes médicos preventivos, campañas de salud y charlas. Se procuran que estas acciones sean gratuitas.	1	1	1	1								4	Funcionarios diplomáticos asignados	Beneficiarios totales al año (1,200)	
							1	1	1	1				4	Funcionarios administrativos asignados		
											1	1	1	1	4		Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio
4.		Participar y coordinar en la Licitación del Seguro Médico, así como la administración y ejecución de la Póliza de Asistencia Médico Familiar para funcionarios administrativos y alumnos de la Academia Diplomática. Preveer recursos por una alza posible de la siniestralidad y lograr mejoras en la cobertura de la póliza.	1	1	1	1	1	1						6	Funcionarios diplomáticos asignados	Alumnos de la ADP (34)	
									1	1	1	1	1	1	6	Funcionarios administrativos asignados	Servidores Administrativos (226)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
5.	Coordinar y ejecutar ante las diferentes Clínicas de EsSalud: Inscripciones, subsidios de enfermedad y maternidad, lactancia, sepelio y visaciones de certificados médicos particulares y adscripciones departamentales. Es necesario contar con un servicio de movilidad para ahorrar el tiempo de la gestión y la seguridad del funcionario.	1	1	1	1	1	1							6	Funcionarios diplomáticos asignados	Casos al mes (20)
								1	1	1	1	1	1	6	Funcionarios administrativos asignados	
6.	Participar, coordinar y supervisar el comedor. Supervisión inopinada en forma semanal.	1	1	1	1									4	Funcionarios diplomáticos asignados	4 veces al mes
						1	1	1	1					4	Funcionarios administrativos asignados	
										1	1	1	1	4	Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio	
7.	Participar y coordinar la Licitación de los Uniformes otorgados por el MRE al personal administrativo nombrado y su respectiva distribución.			1	1	1	1	1	1	1	1			8	Funcionarios administrativos asignados	Beneficiarios con el uniforme (225)
8.	Administrar, ejecutar y coordinar con el MIMDES sobre el servicio del WAWA WASI, para brindar atención integral a bebés y niños desde los 6 meses hasta los tres años de edad. Coordinadora docente, madres cuidadoras y responsable de la nutrición de los niños.	1	1	1	1									4	Funcionarios diplomáticos asignados	Niños al cuidado del WWI al mes (12)
						1	1	1	1					4	Funcionarios administrativos asignados	
										1	1	1	1	4	Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio	
9.	Coordinar la Atención Médica al personal que labora en el Ministerio sin excepción alguna, visita al personal que está en tratamiento médico, se hacen curaciones, inyectables y control médico en forma diaria, a cargo de la Unidad de Enfermería y Psicología.	1	1	1	1									4	Funcionarios diplomáticos asignados	Atenciones mensuales en general (800)
						1	1	1	1					4	Funcionarios administrativos asignados	
										1	1	1	1	4	Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio	
10.	Consultorio Psicológico, con atención personalizada y confidencial, orientación vocacional a solicitud del interesado y apoyo a la Unidad de Seguridad.	1	1	1	1									4	Funcionarios diplomáticos asignados	Atenciones mensuales en general (50)
						1	1	1	1					4	Funcionarios administrativos asignados	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
										1	1	1	1	4	Personal contratado modalidad SNP asignado al inicio	
	TOTAL GENERAL:	16	16	17	17	17	17	17	17	17	17	16	16	200		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

SEU/ENC

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.5.1.	Turquía																
	1. Participar en la II Reunión del mecanismo de Consultas Políticas.						1									1	Reuniones de Trabajo
	BOSNIA-HERZEGOVINA																
	2. Coordinar la visita de Alto Nivel Político (Ministerial).								1							1	Visita de Canciller
	FEDERACIÓN DE RUSIA																
	3. Coordinar la visita de Alto Nivel Político (Ministerial).									1						1	Visita Jefe de Estado / Visita Canciller
	4. Participar en la reunión del Mecanismo de Consultas Político-Diplomáticas.					1										1	Mecanismo de Consultas
	UCRANIA																
	5. Participar en la reunión del Mecanismo de Consultas.				1											1	Mecanismo de Consultas
CONFEDERACIÓN SUIZA																	
6. Coordinar la visita Alto Nivel Político.														1	1	Visita Jefe de Estado	
7. Concluir y suscribir el Acuerdo para el establecimiento de un Mecanismo de Consultas Diplomáticas.			1												1	Suscripción de Acuerdos	
8. Celebrar la I Reunión del Mecanismo de Consultas Diplomáticas.											1				1	Reuniones de Mecanismos	
REINO DE NORUEGA																	
9. Concluir y suscribir el Memorándum de Entendimiento para el establecimiento de un Mecanismo de Consultas entre los Ministerio de Relaciones Exteriores.														1	1	Suscripción de Acuerdos	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
10.	Celebrar la I Reunión del Mecanismo de Consultas entre los Ministerios de Relaciones Exteriores.								1					1	Reuniones de mecanismos	segundo semestre 2010.
TOTAL GENERAL:		0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ASESORÍA DEL DESPACHO MINISTERIAL EN ASUNTOS ANTÁRTICOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.2.2.	Participar en Reuniones Consultivas del Tratado Antártico realizadas.				1		1	1	1	1				5	Informes de participación	El Perú es Parte Consultiva del Tratado Antártico y en tal calidad le asiste el derecho a participar en las reuniones de los órganos multilaterales del Sistema del Tratado Antártico, cuyo fortalecimiento es uno de los objetivos de la Política Nacional Antártica.
2.	Definir el Programa de investigaciones antárticas en el Perú (2010- 2021).		1		1		1		1		1				5	Grupo de trabajo multisectoriales en lo que participa (*)	(*) = Coordinaciones con grupos técnico científicos multisectoriales (MRE - Instituciones especializadas, Universidades). a) Ciencias de la vida, b) Ciencias físicas c) Ciencias de la tierra, d) Ciencias medio ambientales y e) Monitoreo ambiental
			1	1		1	1	1	1		1	1			8	Atención a solicitudes de investigaciones (**)	(**) = Viabilización a través de la suscripción de convenios marco y/o específicos con las instituciones especializadas (IMARPE, IGP, SENAMHI, DIGESA), ONG (APECO, WWF, etc y universidades (UCSUR, UAP, UNMSM, etc.)
3.	Involucrar al sector privado en la ejecución del Programa Antártico Peruano.			1	1	1	1	1				1	1		7	Acuerdos en negociación y en proceso	
			1											1		2	Suscripción de Acuerdos
4.	Realizar las coordinaciones necesarias para el retorno de la Expedición Antártica XIX de la Estación Científica Machu Picchu (ECAMP) al Perú.				1										1	Informes de participación	Retorno de la Expedición ANTAR XIX consta de: personal científico y operativo (Personal de la Compañía de Operaciones Antárticas del Ejército del Perú y personal de Asuntos Antárticos); materiales, herramientas, equipos; y residuos sólidos (ECAMP A a Punta Arenas). Inicio de la Expedición ANTAR XIX. en el mes de diciembre de 2009.
						1									1	Informe final	
5.	Desarrollar la fase de planeamiento de la Campaña Antártica ANTAR XX (Durante el verano austral 2010 - 2011).		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10	Reuniones con funcionarios interinstitucionales	En esta actividad se incluye las recomendaciones y sugerencias en el ANTAR XIX.
						1	1	1	1	1					5	Reuniones intersectoriales	
			1	1	1	1						1	1	1	1	8	Reportes de actividades elaboradas en la fase de planeamiento

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
6.	1.2.3.	Estudiar y evaluar los potenciales Acuerdos de Cooperación con Partes Consultivas como Estados Unidos de Norteamericana, Rusia, Polonia y Brasil.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Inicio de negociaciones de acuerdos	El Perú es Parte Consultiva del Tratado Antártico y en tal calidad le asiste el derecho a participar en las reuniones de los órganos multilaterales del Sistema del Tratado Antártico, cuyo fortalecimiento es uno de los objetivos de la Política Nacional Antártica.
7.	1.2.3.	Establecer y mantener Sistema integrado de coordinación científica y medioambiental con el Comité Científico de investigación Antártica (SCAR) con el Comité de Protección Ambiental del Tratado Antártico (CEP) y con los países miembros del Tratado Antártico que operan en la Isla Rey Jorge (IRJ).	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Grupos de trabajo	El Perú es Parte Consultiva del Tratado Antártico y en tal calidad le asiste el derecho a participar en las reuniones de los órganos multilaterales del Sistema del Tratado Antártico, cuyo fortalecimiento es uno de los objetivos de la Política Nacional Antártica.	
1				1		1		1		1		1		5	Suscripción de acuerdos			
			1									1			2	Informes de participación		
				1								1			2	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		
8.	1.2.4.	Difundir los resultados de las investigaciones científicas y ambientales.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Campaña de difusión		
				1	1		1		1	1				5	Publicaciones auspiciadas			
					1			1						2	Publicaciones realizadas			
9.		Crear el Nodo Antártico de la base de datos sobre biodiversidad en el Perú.				1	1	1	1	1				5	Recuperación de documentos			
10.		Coordinar con las instituciones la implementación, seguimiento, evaluación y resultados de las investigaciones científicas relacionadas con la Expedición Antártica ANTAR XIX.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Recuperación de otros objetos (Datos material e información de provenientes de la Expedición XIX)	Involucra desde la fase de trabajo de campo en la Antártida (recojo de datos y colecta de muestras), así como el procesamiento de datos, análisis de muestras y otras actividades complementarias en el territorio nacional. Estos datos, muestras e información en general constituyen la base para asegurar el correcto manejo del acervo cultural y patrimonial que proviene de la expediciones.	
11.	1.2.5.	Ejecutar actividades programadas para el mantenimiento y ampliación de la infraestructura necesaria en la Estación Científica Machu Picchu (ECAMP) en la Expedición ANTAR XIX.	15												15	Actividades programadas de mantenimiento		
			1											1	Actividades programadas de ampliación			
12.		Ejecutar las actividades ex-ante de la Campaña Antártica ANTAR XX.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	Solicitudes de requerimientos			
13.	1.2.36.	Fortalecer la capacidad de las investigaciones científicas y medio ambientales en la temática antártica.	1	1	1	1		1	1	1	1	1		9	Atención a solicitudes de Investigadores	El Perú es Parte Consultiva del Tratado Antártico y en tal calidad le asiste el derecho a participar en las reuniones de los órganos multilaterales del Sistema del Tratado Antártico, cuyo fortalecimiento es uno de los objetivos de la Política Nacional Antártica.		
								1	1	1	1		4	Publicaciones auspiciadas				
								1	1	1	1		4	Eventos apoyados por la Asesoría				

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
14.	Establecer el consorcio universitario para las investigaciones antárticas.	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	15	Eventos apoyados por la oficina	
15.	Establecer y mantener espacios virtuales de difusión y discusión de la temática antártica a nivel nacional e internacional.	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	15	Campaña de Difusión	
		2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	1	2	20	Atención a solicitudes de investigaciones	
TOTAL GENERAL:		27	17	18	17	20	17	20	21	21	21	15	11	225		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION NACIONAL PARA ASUNTOS DE IIRSA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.2.10	Apoyar la participación del GTE's ejes de conexión física sudamericana.												4	Reuniones de Trabajo de mecanismos existentes	
2.		Participar en la reunión de Coordinadores Nacionales de IIRSA.												3	Reuniones de Trabajo de mecanismos existentes	
3.		Apoyar la participación en el Taller Geo SUR.												1	Reuniones de Trabajo de mecanismos existentes	
4.		Apoyar y participar en el Curso de Desarrollo de Integración Física.												1	Reuniones de Trabajo de mecanismos existentes	
5.		Coordinar la asistencia a la reunión del Comité de Dirección Ejecutiva IIRSA.												1	Reuniones de mecanismos existentes	
6.		Participar en la Reunión GTE exportación de micro y pequeñas empresas "Exporta Fácil".												1	Reuniones de Trabajo de mecanismos existentes	
7.	1.2.11	Participar en el Taller GTE Roaming.												2	Reuniones de mecanismos existentes	
8.		Apoyar los seminarios de difusión sobre IIRSA en ciudades del Perú con Gobiernos Regionales que estén involucrados activamente en el mecanismo.												4	Reuniones Intersectoriales	
TOTAL GENERAL:		0	0	0	5	1	1	2	1	2	1	2	2	17		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

INSPECTORÍA GENERAL

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
2.7.1	Realizar la auditoría a los Estados Financieros del Ministerio, periodo 2009.				1	1	1	1						4	Validar saldos de los Estados Financieros	El rubro de Clasificadores e indicadores ha sido adaptado a las actividades que realiza esta Inspectoría General, por cuanto la tabla de dicho rubro no contempla a ésta dependencia, lo cual se ha coordinado con la Dra. Zavaleta de esa Subsecretaría.
	Coordinar el Examen Especial a la Información Presupuestaria del Ministerio, periodo 2009.	1	1	1				1						4	Verificación de Estados Presupuestarios	
2.7.2	Realizar el examen especial a las Misiones del Servicio Exterior.	1		1		1		1		1		1		6	Misiones Diplomáticas	
2.7.3	Realizar la auditoría a los Estados Financieros del CAFAE-RE del Ministerio, periodo 2009.	1	1	1	1	1	1							6	Validar saldos de los Estados Financieros	
2.7.5	Realizar las actividades de control (17).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informes	
TOTAL GENERAL:		4	3	4	3	4	3	4	1	2	1	2	1	32		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN GENERAL DE LIMITES

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.2.9.	Realizar los trabajos de inspección y medición de hitos fronterizos en el Primer y Segundo Sector de la Sección Oriental de la frontera peruano ecuatoriana (desde el hito N° 100 hasta el hito N° 162).												2	Reuniones de mecanismos existentes	Las fechas son tentativas.
2.		Participar en la V Reunión Ordinaria y VI Reunión Técnica de la Comisión Mixta Permanente de Fronteras Perú - Ecuador, en la ciudad de Quito, Ecuador.												2	Reuniones de mecanismos existentes	Las fechas son tentativas.
3.		Realizar trabajos conjuntos de inspección y medición de los hitos de frontera peruano - colombiana (en el sector de la Línea Geodésica).												1	Reuniones de mecanismos existentes	Las fechas son tentativas.
4.		Realizar trabajos de inspección de hitos fronterizos en la Sierra del Divisor Ucayali - Yuruá teniendo como base de operaciones a la ciudad de Cruzeiro do Sul (Brasil).												1	Reuniones de mecanismos existentes	Las fechas son tentativas.
5.		Participar en la XIII Reunión Plenaria de la Comisión Mixta de Inspección de Hitos en la frontera Perú - Brasil, en la ciudad de Río de Janeiro, Brasil.												1	Reuniones de mecanismos existentes	Las fechas son tentativas.
TOTAL GENERAL:		0	0	0	0	1	2	2	0	1	1	0	0	7		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

OFICINA EJECUTIVA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES				
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO									
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
1.	2.3	Asegurar la satisfacción de las necesidades de los clientes de la OPE en el ámbito nacional e internacional, brindando sus servicios de promoción económica en las áreas de comercio, turismo e inversiones con altos estándares de calidad y excelencia, cumpliendo así con la norma ISO9001:2000.				1	1	1								3	Audidores internos capacitados en la norma ISO9001:2008			
			1	1	1				1	1	1						6		Personal de OPE capacitado en la interpretación de la norma ISO	
															1				1	Auditorías externas al SGC ISO9001 de la OPE
			1			1			1				1	1					5	Migración del ISO9001:2000 al ISO9001:2008
2.		Cubrir las plazas vacantes de las Oficinas Comerciales en el Exterior (OCEX) que se encuentran sin designación de los consejeros y/o agregados económico-comerciales de conformidad con lo dispuesto con la Resolución Ministerial N°0913-RE del 10 de agosto del 2007.			1	1	1	1	1	1	1	1			8	Plazas vacantes cubiertas				
3.		Reestructurar el Reglamento de Operaciones de las Oficinas Comerciales en el Exterior (OCEX) aprobado mediante la Resolución Ministerial 0533-RE, de conformidad con la realidad actual de las necesidades de la promoción comercial de la exportación de bienes y servicios, inversiones y el turismo.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reestructuración del reglamento de operaciones de las OCEX completado				
4.		Establecer un sistema de rotación de los consejeros y/o agregados económico-comerciales que prestan servicio en el exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Establecimiento de sistema de rotación para consejeros y/o agregados económico-comerciales completado	Tener en cuenta el tiempo de servicio que cuentan en cada uno de los mercados de los países en los que se encuentran adscritos.			
5.	2.3.11	Perfeccionar un sistema de comunicación integral y eficiente entre la Oficina Ejecutiva de Promoción Económica, las oficinas comerciales (OCEX) y otras misiones diplomáticas del Perú en el exterior y las oficinas descentralizadas (ODES) de Cancillería en las regiones.	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	22	Integración de OCEX al sistema de información de promoción económica	El sistema consistirá en un Portal WEB, una Intranet, una Extranet, enlaces con entidades Externas, Sistematización de acceso a la información histórica de la OPE, Gestión de comunicaciones.			
			1		1		1		1		1		1	1	7	Integración de ODES al sistema de información de promoción económica				
			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		Documentos digitalizados en materia de promoción económica		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	TOTAL GENERAL:	7	7	8	8	8	7	9	7	7	7	7	6	88		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN COMERCIAL DE BIENES Y SERVICIOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	2.5	Atender las consultas en materia turística provenientes de misiones diplomáticas y consulares del Perú acreditadas en el exterior y de instituciones gremiales	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Atención de consultas	Consultas atendidas en materia turística (900)
2.	2.5.1	Coordinar las actividades de promoción del turismo que realizan las diferentes Representaciones del Perú en el exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Participación, organización y apoyo en la realización de eventos en el exterior de promoción turística (80)
3.		Editar y publicar una revista especializada que permita promover de manera adecuada los temas de Imagen del Perú, Inversiones, Comercio, Turismo, entre otros.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11	Reuniones de coordinación	Reuniones de coordinación con el objetivo de realizar la edición de una publicación especializada que permita promover los temas de Imagen del Perú (24)
													1	1	1	Publicación revista	
4.		Remitir folletos, Posters, Trípticos, CDs, DVDs a nuestras Representaciones Diplomáticas en el exterior abarcadas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Misiones diplomáticas en el exterior abarcadas dentro de la remisión de material promocional en materia turística (106)
5.	2.5.1/2.5.3	Realizar Reuniones de Promoción del Turismo en la modalidad de Videoconferencias en coordinación con nuestras Representaciones acreditadas en países de América, Europa, Asia, Oceanía y África.	1			1				1				1	4	Reuniones de coordinación	Reuniones de promoción del turismo mediante videoconferencias en coordinación con nuestras representaciones diplomáticas en el exterior (24)
6.		Realizar Workshops y Ruedas de Negocios, en la modalidad de Videoconferencias, entre instituciones gremiales y nuestras Representaciones acreditadas en el exterior.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Coordinaciones	Regiones geográficas abarcadas por Workshops y Ruedas de Negocios, en la modalidad de Videoconferencias, entre instituciones gremiales y nuestras Representaciones acreditadas en el exterior (5)
7.		Realizar reuniones de Coordinación con los principales gremios turísticos en el país (CANATUR, APOTUR, APAVIT, AHORA, etc.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones de coordinación	Reuniones de coordinación con los principales gremios turísticos del país (20)

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
8.	2.5.2	Realizar reuniones de Trabajo para negociación e implementación de convenios en materia de turismo.												12	Reuniones de trabajo	Reuniones de coordinación para la negociación e implementación de convenios en materia de turismo (40)
9.	2.5.3	Realizar Seminarios y Conferencias sobre la incidencia del turismo en el desarrollo sostenible del Perú con participación de Universidades San Martín de Porres, San Ignacio de Loyola y UPC considerando que cuentan con maestrías y doctorados en turismo.												4	Coordinaciones	Seminarios y conferencias sobre la incidencia del turismo en el desarrollo sostenible del Perú.
TOTAL GENERAL:		9	7	7	9	7	7	8	8	7	8	7	8	92		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE INVERSIONES Y PROYECTOS DE DESARROLLO

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	2.4	Coordinar con las entidades públicas y gremios privados, acciones que conlleven a incrementar las inversiones hacia nuestro país.												12	Coordinaciones	Países con los que se llevan acciones de coordinación que conlleven a incrementar las inversiones hacia nuestro país	
2.	2.4.1	Difundir videoconferencias de promoción de inversiones con países del exterior en coordinación con nuestras Misiones Diplomáticas.												6	Coordinaciones	Promoción de inversiones con países del exterior (20)	
															6	Videoconferencias realizadas	
3.		Recolectar, elaborar y remitir a las Misiones en el exterior material promocional e información sobre proyectos de inversión en nuestro país.												12	Provisión de material	Provisión de material promocional a misiones diplomáticas en el exterior (120)	
4.		Promover internacionalmente las oportunidades y proyectos de inversión pública y privada que ofrece el Perú, en coordinación con los Gobiernos Regionales, las instituciones competentes del Estado y el sector privado.												12	Acciones de promoción	Nivel de Promoción internacional de proyectos de inversión pública y privada (20)	
5.		Participar y organizar eventos en el exterior de promoción de inversiones, enfatizando las oportunidades específicas que ofrece nuestro país.												2	Eventos	Participación y organización de eventos de promoción de oportunidades de inversión en el exterior	
6.		Atender a delegaciones que viajan al exterior para promover inversiones.												12	Reuniones con delegaciones que viajan al exterior		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
7.	Gestionar Misiones Empresariales hacia el Perú.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Gestiones	130 (4.4.2) Apoyo a misiones empresariales extranjeras
8.	Difundir en el exterior del clima para las inversiones en el Perú.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Difusión	Provisión de información del clima de inversiones a misiones diplomáticas en el exterior (106)
9.	2.4.4 Participar en las Reuniones de Expertos del Grupo de Inversión y en la Feria de Inversiones de APEC.					1						1			2	Reuniones con expertos del Grupo de Inversión y en la Feria de Inversiones de APEC	
10.	Negociar la suscripción de nuevos Convenios de Promoción y Protección Recíproca de Inversiones con otros países.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones	Participación en reuniones de coordinación, rondas de negociación y elaboración de informes (24)
11.	Coordinar y brindar apoyo al Ministerio de Economía y Finanzas en las negociaciones de nuevos Acuerdos para evitar la Doble Tributación y Prevenir la Evasión Fiscal con otros Estados.			1	1		1		1				1		5	Coordinaciones con el MEF	Apoyo al MEF en las negociaciones de nuevos Acuerdos para evitar Doble Tributación y de prevención de la Evasión Fiscal con otros estados
12.	Participar en la negociación del Capítulo de inversiones de los Tratados de Libre Comercio con Centro América, India, Federación Rusa, Sudáfrica, Australia y Marruecos.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Participaciones	Participación en reuniones de coordinación, rondas de negociación y elaboración de informes (24)
TOTAL GENERAL:		9	9	10	10	10	11	9	10	9	10	11	9	117			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN COMERCIAL DE BIENES Y SERVICIOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.4.10	Promover el incremento sustantivo de las exportaciones peruanas al mercado estadounidense, en particular luego de la entrada en vigor del Acuerdo de Promoción Comercial con EE.UU.												12	Gestiones de promoción de las exportaciones peruanas	Gestiones (50)
2.	1.5.6	Apoyar y promover el intercambio de visitas de autoridades y delegaciones, así como encuentros de presidentes y/o cancilleres para coadyuvar al intercambio económico-comercial.												5	Visitas de autoridades y delegaciones	Visitas de autoridades y delegaciones para coadyuvar el intercambio económico-comercial
3.	1.8.2	Promover que la expansión del comercio se desarrolle enmarcada dentro del objetivo de la preservación del medio ambiente.												5	Coordinaciones	Coordinaciones que conlleven a la expansión del comercio en el marco de la preservación del medio ambiente
4.		Coordinar con las entidades públicas y privadas, con el objetivo de afianzar las relaciones comerciales entre nuestro país y los mercados internacionales.												12	Reuniones de trabajo	La actividad se contemplan compatible con la meta 1.6.4 y los objetivos específicos 1.4 y 1.5. Reuniones de trabajo con entidades públicas y privadas con el objetivo de afianzar las relaciones comerciales (140)
5.		Desarrollar agendas de trabajo para aquellas misiones que llegan del exterior a fin de iniciar negociaciones con empresas peruanas.												12	Agendas de trabajo	La actividad se contemplan compatible con las meta 1.6.8 y el objetivo específico 1.5. Agendas de trabajo desarrolladas para misiones empresariales extranjeras
6.		Recolectar informes comerciales de cada una de nuestras misiones diplomáticas en el exterior, en los que se pueda indentificar oportunidades comerciales para el Perú.												12	Informes comerciales	Informes comerciales recolectados de nuestras misiones diplomáticas en el exterior
7.		Difundir videoconferencias de promoción comercial con nuestras misiones diplomáticas en el exterior, a fin de reforzar su participación en misiones comerciales, así como, en el desarrollo de eventos tales como seminarios y talleres de difusión de la oferta exportable peruana.												16	Videoconferencias de promoción	La actividad se contemplan compatible con las metas 2.3.1 y 2.3.2. Videoconferencias de promoción comercial dirigidas a los mercados del exterior

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
8.	2.3.1/2.3.2	Recolectar, elaborar y remitir a nuestras misiones diplomáticas en el exterior, material promocional y de información sobre nuestra oferta exportable, específicamente de aquellos productos que tienen gran demanda en los mercados internacionales y tienen un nicho de mercado establecido (a fin de afianzarlo), así como, de aquellos productos con potencial en los mercados externos (proceso de introducción).												12	Envíos de material	Envíos individuales de material promocional e informativo (110)
9.		Participar y organizar eventos en el exterior de promoción comercial, enfatizando las oportunidades de productos orgánicos peruanos, los mismos que son muy requeridos en el mercado internacional.												12	Participación y organización de eventos en el exterior de promoción comercial	La actividad es compatible con el objetivo específico 1.3 Coordinación y realización de los eventos en el Perú PROMO, Perú Gift Show y Perú Moda
10.		Difundir en el exterior del clima favorable para las oportunidades comerciales en el Perú.												12	Mensajes de instrucción	Mensajes de instrucción de difusión del clima favorable de las oportunidades comerciales en el Perú (120)
11.	2.3.2	Apoyar y colaborar a las misiones comerciales que viajan al exterior para promover nuestra oferta exportable.												12	Apoyo a misiones	La actividad se contemplan compatible con la meta 1.6.8 y el objetivo específico 1.5. Apoyo a misiones comerciales al exterior (40)
12.	2.3.3	Coordinar con instituciones sanitarias y nuestras misiones diplomáticas para facilitar el acceso de productos peruanos, visitas de inspectores sanitarios y la suscripción de protocolos fitosanitarios.												20	Protocolos suscritos en materia sanitaria con mercados del exterior	Las inspecciones se realizan con el propósito de mejorar la calidad del producto peruano exportado a dicho mercado. En otros casos, las inspecciones se realizan cuando nuevas plantas pesqueras desean exportar productos hidrobiológicos a ese mercado.
		Visitas de inspectores sanitarios a nuestro país												5		La actividad se contemplan compatible con la meta 1.6.8 y el objetivo específico 1.5.
13.	2.3.6	Promover y desarrollar seminarios y talleres de promoción en las regiones sobre oportunidades económico-comerciales.												8	Seminarios de difusión de alcances del TLC y acuerdos de preferencias arancelarias en general, con EE.UU. y otros países.	Capacitación para difundir alcances del TLC y acuerdos de preferencias arancelarias en general, con EE.UU. y otros países. Actividad compatible con el objetivo específico 1.3 y 1.4
TOTAL GENERAL:		11	16	12	13	13	14	13	11	12	13	12	15	155		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

OFICINA DE PRENSA Y DIFUSION

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.1.6	Brindar servicios a la prensa nacional e internacional para la cobertura de información noticiosa en el Perú.							1	1	1	1	1	1	6	Acciones	Cantidad de actuaciones en función a solicitudes de la prensa, estimados en base a resultados 2008	
		1	1	1	1	1	1							6	Acciones	Solicitudes de internamiento temporal de equipos (178) Solicitudes de entrevista (284)	
	Acercar y orientar a los periodistas sobre el accionar del Ministerio de Relaciones Exteriores en temas de Política Exterior que merezcan un tratamiento periodístico.	1	1												2	Seminarios para la prensa	
				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	Reuniones de Trabajo	
	Fijar líneas de acción de manera intersectorial sobre temas de prensa con las oficinas de prensa de los otros sectores de la administración pública.			1			1			1				1	4	Reuniones de Trabajo	
	Establecer canales de información con los periodistas y líderes de opinión del interior del país a través de nuestras ODES.	2			2			2				2		8	Reuniones de Trabajo	Una reunión por ODE	
1.1.6/1.11.1	Informar oportuna y permanentemente a la opinión pública nacional e internacional sobre los temas de política y gestión internacional realizadas por Cancillería, ODES y Misiones Diplomáticas.	1	1	1	1									4	Acciones	Actuaciones en función a actividades de Cancillería. Estimado en base a cifras de 2008.	
						1	1	1	1					4	Acciones	Notas de prensa emitidas (388)	
										1	1	1	1	4	Acciones	Notas de prensa difundidas en los medios de comunicación (388) Notas Informativas (1,106)	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.11.1	Mantener informado permanentemente al Canciller y ViceCanciller de las noticias del acontecer nacional e internacional.							1	1	1	1	1	1	6	Acciones	Estimados en base a resultados 2008
		1	1	1	1	1	1							6	Acciones	Resúmenes Informativos (952) Transcripciones (1,143)
	Mantener informado permanentemente al personal de la Cancillería así como al de nuestras Misiones Diplomáticas en el exterior de las noticias del acontecer nacional e internacional.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acciones	Boletines informativos (317)
TOTAL GENERAL:		7	5	6	7	5	6	7	5	6	7	5	6	72		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

DIRECCION GENERAL DE MEXICO, CENTROAMERICA Y EL CARIBE

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1.3.6/1.3.8/1.3.11	Apoyar y participar en la II Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Vice Cancilleres con Costa Rica (Lima).				1	1	1	1									4	Reuniones de mecanismos existentes	
										1	1						2	Visita de otros y altas autoridades del Perú	
													1	1		2	Suscripción de acuerdos		
	Asistir a la Trasmisión de Mando Presidencial Honduras (Tegucigalpa).	1	1														2	Visita del Presidente de la República del Perú	
				1	1												2	Asistencia a actividades oficiales	
	Asistir a la II Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Vice Cancilleres con Honduras (Tegucigalpa).												1	1		2	Reuniones de mecanismos existentes		
										1	1					2	Visita de otros y altas autoridades del Perú		
				1	1											2	Suscripción de acuerdos		
	Asistir a la I Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Cancilleres con Panamá (Lima o Panamá).						1	1								2	Reuniones de mecanismos existentes		
										1	1					2	Visita del Ministro de RREE del Perú		
												1	1		2	Suscripción de acuerdos			
Asistir a la V Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Vice Cancilleres con Guatemala (Guatemala).									1	1					2	Reuniones de mecanismos existentes			

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
							1	1						2	Visita de otros y altas autoridades del Perú	
					1	1								2	Suscripción de acuerdos	
1.5.3/1.5.6/1.5.7	Asistir a la VIII Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Cancilleres (México).		1	1										2	Reuniones de mecanismos existentes	
												1	1	2	Visita del Ministro de RREE del Perú	
									1	1				2	Suscripción de acuerdos	
	TOTAL GENERAL:	1	2	3	4	3	3	3	3	4	2	4	4	36		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

SAA/DIRECCIÓN GENERAL DE SUDAMERICA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
	1.2	DIRECCION PARA ASUNTOS DEL MERCOSUR (MER-CHI)															
1.															1	Reunión	Fecha por determinar (IV trimestre, Arica)
2.	1.3							1							1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
3.									1						1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
4.				1											1	Visitas de otros y altas autoridades del Perú	Fecha por confirmar (a partir del cambio de mando, programado para el 11 de marzo de 2010).
5.	1.3/1.9									1					1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
6.													1		1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
7.	1.10													1	1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
8.	2.6													1	1	Reunión	Fecha por confirmar (II semestre, Lima)
	1.2.14	DEPARTAMENTO DE COLOMBIA															
9.										1					1	Reuniones de mecanismos existentes	
10.	1.3.4						1								1	Reuniones de mecanismos existentes	
11.			1												1	Reuniones de mecanismos existentes	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
12.			1											1	Reuniones de mecanismos existentes	
13.	1.3.8			1										1	Visitas del Ministro de RREE del Perú	
14.									1					1	Visitas del Ministro de RREE del Perú	
15.	1.9.3				1									1	Reuniones de mecanismos existentes	
16.	2.3.7/2.4.3/ 2.5.3								1					1	Reuniones de mecanismos existentes	
17.	2.66									1				1	Reuniones de mecanismos existentes	
TOTAL GENERAL:		0	2	2	1	0	1	1	2	3	3	1	1	17		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

SAA/DIRECCIÓN GENERAL DE SUDAMERICA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
1.3	DIRECCION PARA ASUNTOS DEL MERCOSUR (MER-APU)																	
	1.	Participar en la VII reunión de la Comisión General de Coordinación Política e Integración peruano-argentino.								1						1	Reunión	
	2.	Participar en la V reunión del Comité Permanente de Coordinación y Cooperación en Temas de Seguridad y Defensa (Perú-Argentina).								1						1	Reunión	
	3.	Participar en la VIII reunión del Mecanismo de consulta y coordinación política a nivel de Vicecancilleres (Perú-Paraguay).						1								1	Reunión	
	4.	Coordinar la Visita Oficial del Presidente del Paraguay al Perú.						1								1	Visitas de Ministros de RREE al Perú	
5.	Participar en la III reunión del Mecanismo permanente de consultas diplomáticas a nivel de Vicecancilleres (Perú-Uruguay).						1								1	Reunión		
1.2.12	DEPARTAMENTO DE BOLIVIA																	
	6.	Coordinar las acciones bilaterales para la descontaminación del río Suches.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales	
7.	1.2.19	Participar en la III Reunión de Funcionarios Responsables de la Autoridad Binacional Autónoma del Lago Titicaca, Lago Poopó y Salar de Coipasa (ALT).			1											1	Reuniones intersectoriales	
8.		Participar en la V Reunión de la Comisión Técnica Binacional Perú-bolivia del río Maure-Mauri.		1												1	Reuniones intersectoriales	La reunión deberá tener lugar en Bolivia.
9.	1.3.8	Participar en la III Reunión de la Mesa de Trabajo Binacional sobre Transporte Terrestre Internacional.					1									1	Reunión	
10.	1.3.11	Realizar las gestiones diplomática destinadas a evitar la injerencia boliviana en asuntos internos del Perú.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Gestiones	Actualización de carpetas básicas (5)
1.2.8	DIRECCION PARA ASUNTOS DEL MERCOSUR (MER-BRA)																	
	11.	Apoyar y participar en el Grupo de Trabajo Binacional sobre Cooperación Amazónica y Desarrollo Fronterizo.								1						1	Reunión	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
12.		Apoyar y participar en el Grupo de Trabajo Perú-Brasil sobre Cooperación Ambiental Fronteriza.												2	Reunión	
13.	1.3.3	Participar en la IV Reunión del grupo de Trabajo Binacional en materia de Protección de la Amazonía (SIPAM).												6	Reunión	
14.		Coordinar la visita de Estado al Brasil del señor Presidente de la República.												2	Visita	
15.		Participar en la VI Reunión de la Comisión Mixta Peruano - Brasileña Antidrogas.												1	Reunión	
16.		Participar en la VI Reunión del Grupo de Trabajo de Cooperación Técnica Perú-Brasil.												1	Reunión	
17.		Participar en la III Reunión del Mecanismo de Consulta y Cooperación entre los Ministerios de Relaciones Exteriores y de Defensa de Perú y Brasil (2+2).												1	Reunión	
18.		Participar en la II Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas a nivel de Subsecretarios de América.												1	Reunión	
19.		Participar en la III Reunión del Grupo de Trabajo Binacional en materia de Vigilancia de la Amazonía (SIVAN).												1	Reunión	
20.		Coordinar la visita oficial del señor Canciller al Brasil.												1	Visita	
	1.2.12	DEPARTAMENTO DE ECUADOR														
21.		Participar en la IX Reunión de la Comisión de Vecindad Peruano-Ecuatoriana.												1	Reuniones de mecanismos existentes	
22.	1.2.16	Concretar las reuniones de los cuatro Comités Técnicos Binacionales.												4	Reuniones de mecanismos existentes	
23.	1.2.32	Promover la realización de las reuniones de los Comités de Frontera.												8	Reuniones de mecanismos existentes	
24.	1.3.2	Coordinar el encuentro Presidencial y IV Reunión del Gabinete de Ministros Binacional Perú-Ecuador.												1	Reuniones de mecanismos existentes	
25.		Apoyar en las reuniones de los Ministros de Relaciones Exteriores.												2	Reuniones de mecanismos existentes	
TOTAL GENERAL:		2	5	5	2	6	6	3	9	4	14	5	4	65		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DEPARTAMENTO DE ESTADOS UNIDOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.4.1	Coordinar la visita del Presidente de los Estados Unidos de América, Barack Obama, al Perú.											1	Visita de Jefe de Estado o de Gobierno al Perú		
2.		Coordinar la reunión del Sr. Canciller con Secretaria de Estado de los EE.UU.											3	Visitas del Ministro de RREE del Perú	Una visita a Washington y reuniones en el marco AG de la OEA y AG de la ONU.	
3.		Promover visitas a EE.UU. de otras autoridades peruanas.											9	Visitas de otros y altas autoridades del Perú	Promover visitas a EE.UU. de otras autoridades peruanas.	
4.		Promover visitas al Perú de Autoridades norteamericanas.											7	Visitas de otros Ministros y altas autoridades al Perú		
5.	1.4/1.8/1.9/2.6	Elaborar informes y opiniones para evaluar y seguir la relación bilateral con los EE.UU.											4	Informes		
6.	1.4.2/1.8.2/1.9.11	Realizar la revisión intersectorial nacional de la agenda política con la administración de EE.UU. sobre: medio ambiente y energía.											3	Casos atendidos ante autoridades del país receptor		
7.	1.4.3/2.4.1	Revisión intersectorial nacional de la agenda política con la administración de EE.UU. sobre: economía, comercio e inversiones.											2	Reuniones con funcionarios diplomáticos		
8.	1.4.5	Negociar el acuerdo para restablecimiento de vuelos de vigilancia de aviones de EE.UU. (Orión P-3 y otros) contra el tráfico ilícito de drogas.											3	Reuniones con funcionarios diplomáticos		
9.	1.4.5/1.9.4/1.9.13	Realizar la revisión intersectorial nacional de la agenda política con la administración de EE.UU. sobre: seguridad y lucha contra el narcotráfico.											2	Reuniones con autoridades del país receptor		
													2	Reuniones con funcionarios diplomáticos		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación

ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
10.	1.4.7/1.10.1/ 2.6.2	Realizar la revisión intersectorial nacional de la agenda política con la administración de EE.UU. sobre: cooperación para el desarrollo, ciencia y tecnología, educación y cultura.												1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	
			1		1		1		1				1	6	Reuniones intersectoriales	
11.	3.1.15	Realizar la revisión intersectorial nacional de la agenda política con la administración de EE.UU. sobre: migración y comunidades peruanas.													Reuniones con autoridades del país receptor	
TOTAL GENERAL:		2	4	3	7	2	2	8	1	7	4	2	3	45		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

SAA/DEPARTAMENTO DE CANADA DCA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.5.3	Realizar una visita Presidencial a Canadá.												1	Visita de Jefe de Estado o de Gobierno al Perú	
2.	1.5/1.8/1.9/2.6	Elaborar informes y opiniones para evaluar y seguir la relación bilateral con Canadá.												4	Informes	
3.	1.10.1/2.6.2	Negociar y suscribir el Acuerdo Marco de Cooperación en Ciencia y tecnología.												1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	
		1		1	1	1				1			5	Reuniones intersectoriales		
4.	2.6	Suscribir acuerdos de Cooperación en Materias Energética, Forestal, de Biotecnología, Geomática y Cambio Climático.												5	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	
TOTAL GENERAL:		2	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	1	16		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

SAE/DIRECCION GENERAL DE LA COMUNIDAD SUDAMERICANA Y DE LA COMUNIDAD ANDINA-CSA

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
1.	2.1 Presidir el Consejo Presidencial Andino y proponer políticas, programas y cursos de acción.						1								1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		
							1								1	Informes de participación		
2.	Presidir el Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores y liderar acciones en ese marco.						1								1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		
							1								1	Informes de participación		
3.	Participar activamente en las Reuniones del Comité Ejecutivo del Plan Andino de lucha contra la corrupción y temas conexos.						1								1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpace de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
							1								1	Informes de participación		
4.	Impulsar y participar en la III Reunión de la Comisión Mixta CAN-Chile.			1											1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpace de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
				1											1	Informes de participación		
				1											1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos		
5.	Participar en la tercera reunión del mecanismo de diálogo político y cooperación CAN - China.						1								1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales		Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpace de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
							1								1	Informes de participación		
							1								1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
6.	Participar en la Reunión del Mecanismo de Consultas CAN-India.					1									1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpore de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
						1									1	Informes de participación	
						1									1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	
7.	Realizar la segunda reunión del mecanismo de Diálogo Político y Cooperación CAN-México.						1								1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpore de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
							1								1	Informes de participación	
							1								1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	
8.	Realizar la primera reunión del mecanismo de Diálogo Político y Cooperación CAN-Panamá.								1						1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpore de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
									1						1	Informes de participación	
										1					1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	
9.	Realizar una segunda reunión de consultas y de la segunda reunión a nivel ministerial, del Mecanismo de Diálogo Político y Cooperación CAN-Rusia.									1					1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Témpore de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
										1					1	Informes de participación	
											1				1	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	
10.	Participar en las Reuniones del Foro de Consulta y Concertación Política del MERCOSUR.		1		1		1		1		1				5	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Sujeto a convocatorias por parte de la Presidencia Pro Témpore del MERCOSUR.
			1		1		1		1		1				5	Informes de participación	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARÍA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
11.	Participar en la Reunión Ordinaria del Consejo del Mercado Común del MERCOSUR y en la Cumbre de Presidentes de Estados Partes del MERCOSUR v Estados Asociados.							1						1	2	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Sujeto a convocatorias por parte de la Presidencia Pro Tempore del MERCOSUR.
								1						1	2	Informes de participación	
12.	Participar en la Reunión de Ministros de Relaciones Exteriores de ALADI.								1						1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria por parte del Comité de Representantes de ALADI. Se prevé una reunión anual.
									1						1	Informes de participación	
13.	2.1.6 Coordinar la participación del Perú en la XI Reunión de la Comisión Mixta CAN-UE.							1							1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Depende de la convocatoria a reunión por parte de la Presidencia Pro Tempore de la Comunidad Andina. Se prevé una reunión anual.
								1							1	Informes de participación	
14.	2.2 Participar en las Reuniones del Consejo de Delegados de la UNASUR.			1		1		1		1			1		5	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Sujeto a convocatorias por parte de la Presidencia Pro Tempore de la UNASUR.
				1		1		1		1			1		5	Informes de participación	
15.	2.2.5 Participar en la Cumbre Ordinaria de Presidentas y Presidentes de la Unión de Naciones de América del Sur (UNASUR).								1						1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Se prevé la convocatoria de una reunión anual.
									1						1	Informes de participación	
16.	Participar en Reunión Ordinaria del Consejo del Sistema Económico Latinoamericano y del Caribe (SELA).			1											1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Se prevé la convocatoria de una reunión anual.
				1											1	Informes de participación	
17.	2.6.2 Participar en reunión del Consejo de Educación, Cultura, Ciencia, Tecnología e Innovación de la UNASUR.			1											1	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	Sujeto a la aprobación del proyecto de Decisión que crea este Consejo, en el marco de la próxima III Reunión Ordinaria de Jefes y Jefes de Estado y de Gobierno de la UNASUR.
				1											1	Informes de participación	
TOTAL GENERAL:		0	2	9	5	7	9	9	9	2	2	2	2	58			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

MOR/SAP

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Dirección de Medio Oriente (MOR) - Israel																	
1.	1.1.13	Coordinar la posible Visita Oficial del señor Viceministro de Relaciones Exteriores.	1	1	1	1	1	1								6	Visitas de otros y altas autoridades del Perú
2.	1.8.8	Apoyar el incremento de los vínculos de cooperación entre el Perú e Israel en temas medioambientales.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Participación en reuniones con organismos y agencias de cooperación
3.	2.2.6	Apoyar el inicio de un estudio de factibilidad para la suscripción de un Tratado de Libre Comercio (TLC).	1	1	1											3	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos
4.	2.4.3	Realizar un seguimiento de los proyectos de cooperación e inversión presentados a Israel en ocasión de la Visita de Trabajo al Perú del Canciller Avigdor Liberman (27 julio de 2009).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informes de inteligencia comercial
5.	2.4.4	Apoyar la suscripción de un Acuerdo para la Promoción y Protección Recíproca de Inversiones.	1	1	1	1	1	1								6	Suscripción de acuerdos
6.	2.5.4	Apoyar el establecimiento de bases para el inicio de una conectividad aérea.	1	1	1	1	1	1								6	Campañas de difusión
7.	2.6.16	Proponer nuevas visitas de expertos israelíes para que ese país continúe brindando asesoría técnica para la reconstrucción y desarrollo de provincias devastadas por el terremoto que azolara nuestro país el 2007.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reuniones intersectoriales
Dirección de Medio Oriente (MOR) - Emiratos Árabes Unidos																	
1.	1.5.5	Promover la apertura de una Embajada residente en Abu Dhabi, Emiratos Árabes Unidos, Consulado de carrera u Oficina Comercial en Dubai.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Misiones Diplomáticas / Misiones Consulares
2.	2.4.4	Apoyar la suscripción de un Acuerdo para la Promoción y Protección Recíproca de Inversiones.							1	1	1	1	1	1	1	6	Suscripción de acuerdos

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES				
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO									
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
3.	1.8.8	Promover el apoyo de la Agencia Internacional de Energía Renovable (en inglés, IRENA), en temas concernientes al cambio climático y calentamiento global, explotando la condición del Perú como pulmón	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Participación en reuniones con organismos y agencias de cooperación	
Dirección de Medio Oriente (MOR) - Golfo Árabe																				
1.	1.1.13	Coordinar la visita Oficial del Ministro de Relaciones Exteriores a los países del Golfo Árabe.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Visitas del Ministro de RR.EE. del Perú	
2.	1.5.5	Seguir promoviendo el intercambio de visitas de alto nivel, lo que habrá de reforzar nuestra imagen y el posicionamiento de nuestro país en esa área geográfica. Del mismo modo, coadyuvará a asegurar la presencia de los Jefes de Estado Árabes en la Cumbre ASPA, a realizarse el 2011 en el Perú.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Visitas de Jefes de Estado o de Gobierno al Perú	
3.	1.7.3	Apoyar el intercambio de apoyos para candidaturas en distintos organismos internacionales.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informes políticos de las misiones	
4.	1.11.3	Apoyar acciones para que otros estamentos del Estado peruano tomen conciencia sobre la importancia que reviste para el Perú la región del Medio Oriente.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Campañas de Difusión	
5.	2.3.1	A partir de la apertura de Lepu Abu Dhabi, definir nuevas concurrencias con otros países de esa región en base a intereses concretos que contemplen necesariamente una estrategia global de promoción de inversiones y la ampliación de nuestros actuales mercados de exportación.	1	1	1	1	1	1									6	Informes de inteligencia comercial		
6.	2.3.2	Apoyar la participación de nuestro país en una importante feria comercial especializada en un país árabe, lo que, al mismo tiempo, permitirá promover al Perú como destino turístico así como nuestra diversidad cultural.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Ferias	
7.	2.4.1	Apoyar la identificación de proyectos, entre las Dependencias competentes de la Cancillería y Proinversión, en los sectores en los que el Perú tenga una clara ventaja competitiva; vale decir, minería, agricultura, pesca.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informes de inteligencia comercial	
8.	2.4.4	Al existir un claro interés de parte de los países de esa área de suscribir acuerdos bilaterales para la promoción y protección recíproca de inversiones, condición sine qua non para definir proyectos de inversión de interés mutuo, podría iniciarse en el curso del próximo año los correspondientes procesos de negociación.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	
TOTAL GENERAL:			17	17	17	16	16	16	13	13	13	13	13	13	13	13	177			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE APEC (SAP-ACP-DFE)

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.6.3	Coordinar la participación del Perú en la Asamblea General del PECC, en el marco del Consejo de Cooperación Económica del Pacífico (PECC).												1	Informes de participación	
2.		Coordinar la participación del Perú en la Reunión del Comité Permanente del PECC, en el marco del Consejo de Cooperación Económica del Pacífico (PECC).												1	Informes de participación	
3.		Coordinar la participación del Perú en la VII Reunión del Grupo de Trabajo de Cultura, Política y Educación, en el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE).												1	Informes de participación	
4.		Coordinar la participación del Perú en la VIII Reunión del Grupo de Trabajo de Economía y Sociedad, en el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE).												1	Informes de participación	
5.		Coordinar la participación del Perú en la VI Reunión del Grupo de Trabajo de Ciencia y Tecnología, en el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE).												1	Informes de participación	
6.		Coordinar la participación del Perú en la X Reunión de Altos Funcionarios (SOM), en el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE).												1	Informes de participación	
TOTAL GENERAL:		0	0	1	1	0	2	0	1	0	1	0	0	6		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

MOR/SAP

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES		
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO							
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
DIRECCIÓN DE APEC (SAP-ACP-DAP)																		
1.	1.6.	Coordinar la realización de la visita de estado o oficial del Jefe de Estado y del señor Canciller a Tailandia.												1			1	Visitas del Presidente
															1		1	Visitas del Ministro de RR.EE.
2.		Participar en la realización de la III Reunión del Mecanismo de Consultas Político y Diplomático Perú-Tailandia.												1			1	Reuniones de mecanismos existentes
3.		Coordinar la realización de la visita de estado o oficial del Jefe de Estado y del señor Canciller a Vietnam.				1	1										2	Visitas del Presidente
														1			1	Visitas del Ministro de RR.EE.
4.		Coordinar la realización de la visita de estado o oficial del Jefe de Estado y del señor Canciller a la India y Vietnam				1	1										2	Visitas del Presidente
														1			1	Visitas del Ministro de RR.EE.
5.		Coordinar la realización de la III Reunión del Mecanismo de Consultas Político y Diplomático Perú-Vietnam.												1			1	Reuniones de mecanismos existentes
6.		Coordinar la realización de la VI Reunión del Mecanismo de Consultas Político y Diplomático Perú-India.				1											1	Reuniones de mecanismos existentes
7.		Coordinar la realización de la Segunda Reunión del Mecanismo de Consultas Bilaterales entre los Gobiernos del Perú e Indonesia, el cual tendría lugar en Yakarta.											1				1	Visitas de otras altas autoridades del Perú
8.		Coordinar la asistencia a eventos y reuniones del ASEAN que el Embajador del Perú en Indonesia pueda concurrir en calidad de Estado No Miembro de ASEAN Acreditado ante ASEAN.	1	1	1	1	1	1									6	Informes de participación
9.		Coordinar la realización de la V Reunión del Mecanismo de Consultas de Alto Nivel en Wellington.										1					1	Reuniones de Mecanismos Existentes
10.	1.6.8	Participar en la I Reunión del Mecanismo de Consultas Inter-Gubernamentales entre los Gobiernos del Perú y Malasia, el cual tendría lugar en Yakarta.											1				1	Visitas de otras altas autoridades del Perú
11.	2.3	Realizar un foro para promover el comercio, los negocios, el turismo e inversiones en Tailandia y Vietnam.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Apoyos a misiones empresariales peruanas

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		1	1	1	1	1	1							6	Apoyos a misiones empresariales peruanas	
		1	1	1	1	1	1							6	Fam trips	
JAPON																
1.	1.6	Concretar los siguientes préstamos financieros de cooperación reembolsable para el desarrollo: programa de pequeña y mediana infraestructura de riego para la Sierra, sistema de agua potable y alcantarillado para Pachacutec-Venanilla, mejoramiento de desembarcaderos artesanales del Perú.												12	Gestiones	Préstamos financieros (3)
2.		<p>Coordinar un mayor apoyo a los escolares peruanos en el exterior para convalidar sus estudios y para evitar deserción escolar.</p> <p>El gobierno nipón viene proponiendo un programa de apoyo a los escolares del Perú y Brasil para brindarles apoyo logístico para sus estudios.</p> <p>Debido a la crisis internacional, diversos connacionales han perdido sus trabajos en el Japón.</p>												6	Asistencia y protección al connacional	Existen en el Japón algunos colegios no reconocidos por el Japón que no poseen la manera de que los estudios en esos centros sean reconocidos posteriormente en el Perú.
3.		Coordinar los avances en las gestiones para la cooperación medioambiental con el Japón.												3	Proyecto de cooperación internacional oficial negociandose	Existen en proceso hasta 5 posibles proyectos, 2 de los cuales serían reembolsables y 3 no reembolsables.
														2	cooperación reembolsable medioambiental	
4.	1.6.1	Coordinar la elaboración de Proyectos de cooperación científica, tecnológica y académica.												3	Proyecto de cooperación internacional oficial	Es necesario incrementar la cooperación en estas áreas, sobre todo la no reembolsable
														1	Préstamos financieros	
5.	1.6.2	Apoyar la elaboración del Estudio de Factibilidad de la Ruta Cultural y Turística Amano.												2	Proyecto de cooperación internacional oficial negociandose	
6.	1.6.4	Suscribir el Acuerdo de Asociación Económica con el Japón (siglas en inglés, EPA).												2	Suscripción de acuerdos	
7.		Apoyar las gestiones para la la firma de un acuerdo entre Aduanas del Perú y el Japón.												6	Negociaciones en proceso para la suscripción de acuerdos	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
8.	1.6.6	Concretar el ingreso al mercado japonés del mango y cítricos y avanzar en los expedientes de la palta y la uva.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Gestiones ingreso productos agroindustriales	
9.	1.6.8	Coordinar la visita Oficial del Presidente de la República en el marco de la Cumbre APEC 2010.						1							1	2	Visitas del Presidente de la República del Perú	La Cumbre APEC 2010 se realizará en Tokio, Japón.	
10.		Realizar las coordinaciones para la 2º Reunión del Mecanismo de Consultas Político Diplomático Perú-Japón.													1	1	Mecanismos de reuniones existentes		
11.		Coordinar la participación en la Novena Reunión del Comité Empresarial Peruano Japonés (CEPEJA).		1												1	Apoyo a misiones empresariales peruanas		
SINGAPUR																			
1.	1.6.1	Impulsar mayor cooperación científica, tecnológica y académica.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Proyectos de Cooperación Internacional oficiales	
2.	1.6.4	Suscribir un acuerdo de servicios aéreos con Singapur.				1										1	Suscripción de acuerdos		
3.		Coordinar la plena implementación y vigencia del TLC suscrito con Singapur.	1													1	Implementación y aplicación de acuerdos suscritos		
4.		Suscribir un acuerdo para evitar la doble tributación.													1	1	Suscripción de acuerdos		
5.	1.6.8	Coordinar la realización de una visita de trabajo del Presidente de la República o del Canciller.													1	1	Reuniones de trabajo	Se podría aprovechar el hecho de que la Cumbre de APEC 2010 será en Tokio para que se programe una gira asiática del Sr. Presidente, incluyendo a Singapur.	
6.		Iniciar un mecanismo de consultas político diplomático con Singapur.						1								1	Reuniones con funcionarios diplomáticos		
7.		Organizar rondas de negocios en el Perú y Singapur con empresarios de ambos países para impulsar las inversiones de dicho país.													1	1	Rondas de negocios		
TOTAL GENERAL:			11	11	10	14	11	13	8	5	10	7	10	5	115				

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE APEC (SAP-ACP-DAP)

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.6.2	Organizar y dirigir la participación del Perú en la exposición universal EXPO Shanghai 2010, así como concurrir a los eventos conexos.												10	Reuniones - Coordinaciones	La Cancillería preside la Comisión Multisectorial encargada de organizar y dirigir la participación del Perú en la EXPO Shanghai 2010 (exposición cultural y comercial), a tener lugar en la ciudad de Shanghai, China entre el 01 de mayo y 31 de octubre 2010. Esta preparación incluye realizar gran cantidad de reuniones de coordinación intersectoriales así como probables visitas a la ciudad de Shanghai.
2.	1.6.3	Participar en las reuniones de Altos Funcionarios (SOM) de las economías miembro del Foro de Cooperación Económica Asia-Pacífico (APEC) programadas durante el año 2010 en Japón.												4	Informes de participación	Las reuniones se realizarán en diferentes ciudades de Japón, economía que será sede y presidente del APEC
3.		Participar en las reuniones APEC de ECOTECH programadas durante el año 2010, en los márgenes de las reuniones de los Alto Funcionarios (SOM)												3	Informes de participación	Las reuniones se realizarán en diferentes ciudades de Japón, economía que será sede y presidente del APEC

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
4.	Participar en las reuniones APEC de Grupos de Tareas de temas directamente supervisados por los Altos Funcionarios de APEC, como Anticorrupción, Contraterrorismo, Preparación para Emergencias, Genero, Minería, Movilidad de Negocios-Tarjeta ABTC, y que tienen lugar en los márgenes de la reunión SOM.		1		1					1					3	Informes de participación	Las reuniones se realizarán en diferentes ciudades de Japón, economía que será sede y presidente del APEC 2010.
5.	Asistir a las reuniones APEC del Comité de Comercio e Inversión (CTI) programadas durante el año 2010 en Japón.		1		1					1					3	Informes de participación	Las reuniones se realizarán en diferentes ciudades de Japón, economía que será sede y presidente del APEC 2010.
6.	Participar en las reuniones del Comité de Presupuesto y Administración (BMC) de APEC.		1		1					1					3	Informes de participación	Usualmente se realizan en la economía que preside el año.
7.	Participar en la reunión de Ministros de RREE y de Comercio de APEC 2010.												1		1	Informes de participación	Esta reunión se realizará en Japón, sede y Presidente del APEC 2010, días previos a la reunión de Líderes.
8.	Apoyar y participar en las reuniones del Consejo Consultivo Empresarial de APEC (ABAC).		1										1		2	Informes de participación	Las reuniones del Consejo Consultivo Empresarial de APEC se realizan en distintas ciudades de las economías miembro. La última reunión se realiza en la economía anfitriona.
9.	Participar en las reunión de Líderes APEC 2010.												1		1	Informes de participación	Tendrá lugar en la ciudad de Yokohama, Japón. Delegación presidencial.

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
10.	Apoyar eventualmente la participación en las reuniones sectoriales APEC, incluyendo coordinaciones a nivel nacional, a fin de brindar continuidad a las temas impulsados por el Perú.		1		1	1	1		1		1			6	Informes de participación	Reuniones de Grupos de Trabajo de diversos temas que se realizan principalmente en la economía anfitriona, así como en otras economías que se ofrezcan como sede. Estas reuniones pueden incluir seminarios y conferencias relacionadas a los temas de fondo.
TOTAL GENERAL:		1	8	1	7	2	2	1	7	1	2	4	0	36		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN DE AFRICA (SAP-AMO-AFR)

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.5.5	Participar en las reuniones del Foro América del Sur - Países Árabes ASPA (Coordinación Regional, Altos Funcionarios y Cancilleres) e iniciar la organización de la III Cumbre prevista para celebrarse en el Perú en el primer semestre de 2011.												12	Reuniones	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales (1) Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos (1)
2.		Participar en las próximas reuniones ASA particularmente en el Grupo de Trabajo sobre Educación y Cultura del cual somos miembros.												12	Reuniones	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales (10)
3.	1.5.6	Desarrollar gestiones para concretar visitas de altas autoridades peruanas y sudafricanas con el fin de estrechar la relación bilateral, con especial énfasis en el incremento del intercambio comercial y las inversiones.												12	Desarrollo de gestiones	Visitas de altas autoridades del Perú (1)
4.	1.6.2	Apoyar las gestiones que fuesen necesarias a fin de promover diversas acciones culturales como festivales de cine, conferencias, exhibiciones y muestras pictóricas de Argelia en nuestro país, para promover el conocimiento de la cultura árabe en el Perú, en el marco de los preparativos de la III Cumbre ASPA, que tendrá lugar en nuestro país en el 2011.												12	Gestiones	Eventos sobre Fotografía (1)
5.		Desarrollar acciones para concretar el proyecto de apertura de nuevas misiones en el continente africano, a saber en la región occidental (en principio Ghana), en la región oriental (en principio Kenia) y en Adis Abeba (sede de la Unión Africana), así como la optimización de las actuales concurrencias y de nuevas que podrían crearse, así como el establecimiento de nuevos Consulados Honorarios.												12	Reuniones ad-hoc	Se estima que para desarrollar esta actividad deberá realizarse coordinaciones con dependencias como Administración y Planeamiento.

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
6.	1.10.2	Apoyar las gestiones orientadas a ejecutar el Convenio Cultural y Científico entre Perú y Marruecos de mayo de 1995.												12	Gestiones	Una de las maneras concretas de aprovechar el convenio Cultural con Marruecos es a través de la utilización de las becas para realizar estudios en institutos de enseñanza superior que ofrece el Gobierno de Marruecos en diversas áreas (1)
7.		Apoyar las gestiones orientadas a ejecutar los proyectos de acuerdos sobre lucha contra el tráfico de drogas, de cooperación entre parques zoológicos, de cooperación en Arte y Cultura y entre la Academia Diplomática y la Universidad de Pretoria, que deberán ser firmados en el segundo semestre del 2009.												12	Gestiones	Se estima que en el campo de la cooperación cultural se puede llevar a delante al menos un proyecto conjunto con Sudáfrica.
8.	1.10.7	Apoyar las gestiones que fuesen necesarias a fin de promover diversas acciones culturales como festivales de cine, conferencias, exhibiciones y muestras pictóricas de Egipto en nuestro país, para promover el conocimiento de la cultura árabe en el Perú, en el marco de los preparativos de la III Cumbre ASPA, que tendrá lugar en nuestro país en el 2011.												12	Gestiones	Eventos sobre Fotografía (1)
9.		Apoyar las gestiones que fuesen necesarias a fin de promover diversas acciones culturales como festivales de cine, conferencias, exhibiciones y muestras pictóricas de Marruecos en nuestro país, para promover el conocimiento de la cultura árabe en el Perú, en el marco de los preparativos de la III Cumbre ASPA, que tendrá lugar en nuestro país en el 2011.												12	Gestiones	Eventos sobre Fotografía (1)
10.	2.4	Apoyar las gestiones orientadas a la suscripción del Acuerdo de Promoción y Protección de Inversiones.												12	Gestiones	Suscripción de Acuerdos (1)
11.	2.5.3	Apoyar las gestiones con miras a ejecutar el Programa de Cooperación Turística Perú - Egipto, buscando fortalecer la capacidad turística en base a la experiencia mutua.												12	Gestiones	Se considera que esta actividad se podría concretar a través de la capacitación de funcionarios o el intercambio de información específica. Becas utilizadas (1)

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

DIRECCIÓN DE OTROS FOROS ESPECIALIZADOS (SAP-ACP-DFE)

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.6.3	En el marco del Consejo de Cooperación Económica del Pacífico (PECC): Apoyar la participación del Perú en la Reunión Anual del Comité Permanente del PECC.						1								1	Informes de participación	
	En el marco del Foro de Cooperación América Latina - Asia del Este (FOCALAE): Apoyar la participación del Perú en la IV Reunión de Cancilleres del Foro.	1													1	Informes de participación	
	En el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE): Apoyar la participación del Perú en la X Reunión de Altos Funcionarios del Foro.	1													1	Informes de participación	
	En el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE): Apoyar la participación del Perú en la VII Reunión del Grupo de Trabajo de Economía y Sociedad.				1										1	Informes de participación	
	En el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE): Apoyar la participación del Perú en la VI Reunión del Grupo de Trabajo de Ciencia y Tecnología.								1						1	Informes de participación	
	En el marco del Foro de Cooperación Económica América Latina - Asia del Este (FOCALAE): Apoyar la participación del Perú en la VII Reunión del Grupo de Trabajo sobre Política, Cultura y Educación del Foro.												1		1	Informes de participación	
TOTAL GENERAL:		2	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	6			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION GENERAL DE POLITICA CONSULAR DGC

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	3.2.1.	Atender eficaz y eficientemente a los usuarios de los servicios consulares en el exterior.												12	Número de actuaciones consulares		
		Optimizar la atención en sede central del Ministerio, en la sede Callao y en las ODES.												12	Número de actuaciones consulares		
2.	3.2.2.	Fortalecer en las Oficinas Consulares los "servicios de consulados itinerantes" y otras medidas a favor del descongestionamiento y la descentralización de la atención.												12	Visitas Consulares Itinerantes		
3.	3.2.3.	Diseñar y promover la homologación de criterios, formularios y formatos para dar respuesta a las solicitudes de información de las entidades públicas, privadas y de los particulares sobre la verificación y autenticación de documentos.												12	Legalizaciones		
4.	3.2.4.	Ejecutar el otorgamiento de tarjetas a los empresarios peruanos peruanos para el libre tránsito a los países miembros del Foro de Cooperación Económica Asia Pacífico (APEC).												12	Campaña de difusión		
TOTAL GENERAL:		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

SEU/EUROPA NO COMUNITARIA

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1.5.1	TURQUIA																		
	Participar en la II Reunión del mecanismo de Consultas Políticas.	1															1	Reunión	
	BOSNIA-HERZEGOVINA																		
	Coordinar visita Alto Nivel Político (Ministerial).															1	1	Visita de Canciller	
	FEDERACIÓN DE RUSIA																		
	Coordinar visita Alto Nivel Político (Presidencial o Ministerial).															1	1	Visita Jefe de Estado/Visita Canciller	
	Participar en la Reunión del Mecanismo de Consultas Político-Diplomáticas.															1	1	Mecanismo de Consultas	
	UCRANIA																		
	Participar en la Reunión del Mecanismo de Consultas.		1															1	Mecanismo de Consultas
	Coordinar la visita Alto Nivel Político.															1	1	Visita Jefe de Estado	
	CONFEDERACIÓN SUIZA																		
	Concluir y suscribir el Acuerdo para el establecimiento de un Mecanismo de Consultas Diplomáticas.																1	1	Suscripción de Acuerdos
	Celebrar la I Reunión del Mecanismo de Consultas Diplomáticas.															1	1	Reuniones de mecanismos	
	REINO DE NORUEGA																		
Concluir y suscribir el Memorándum de Entendimiento para el establecimiento de un Mecanismo de Consultas entre los Ministerio de Relaciones Exteriores.																1	1	Suscripción de Acuerdos	
Celebrar la I Reunión del Mecanismo de Consultas entre los Ministerios de Relaciones Exteriores.															1	1	Reuniones de mecanismos		
	TOTAL GENERAL:	1	1	0	0	0	0	2	1	1	1	1	1	2		10			

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

Dirección General de Europa Comunitaria

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
UE																	
1.	2.6.3	Realizar el Foro de Cohesión Social ALC-UE.												2	Eventos internacionales		
2.	1.7.7	Apoyar la participación peruana en las Reuniones de Altos Funcionarios ALC-UE que se realizarán en el transcurso del año 2010.												4	Informes de participación		
3.	1.7.7 y 1.7.8	Apoyar la participación peruana en la VI Cumbre ALC-UE de 2008 (España).												1	Informes de participación		
ALEMANIA																	
1.	1.5.6	Apoyar la visita oficial del Presidente de la República a Alemania, Apoyar la visita oficial del Ministro de Defensa a Alemania, Promover la visita oficial de la Ministra Federal de Educación alemana, Promover la visita oficial del Ministro Federal de Economía alemán.												3	Visitas del Presidente de la República del Perú		
														3	Visitas del Ministro de RREE del Perú		
														3	Visitas de Ministros de RREE al Perú		
														3	Visitas de otros Ministros y altas autoridades al Perú		
2.	1.5.7	Promover la instalación de un Círculo de debate Académico Perú-Alemania.												1	Eventos internacionales		
														3	Reuniones intersectoriales		
3.	1.5.9	Consolidar y afianzar las reuniones del Mecanismo de Consultas Políticas bilaterales Perú - Alemania a nivel de Directores Generales de Asuntos Políticos de ambas Cancillerías.												1	Reuniones con funcionarios diplomáticos		

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES			
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO								
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
AUSTRIA																			
1.	1.5.4	Establecer el Mecanismo de Consultas Políticas Bilaterales Perú - Austria a Nivel de Directores Generales de Asuntos Políticos de las Cancillerías.														1	1	Reuniones con funcionarios diplomáticos	
2.	1.5.6	Promover la visita de autoridades peruanas a Viena, en especial la de funcionarios del ámbito de la Fiscalía General de la República, Procuraduría, Contraloría, con la finalidad de participar en la Academia Internacional Anticorrupción.			1												1	Visitas de otros y altas autoridades del Perú	
ESLOVENIA																			
1.	1.5.9	Relanzar el Memorando de Entendimiento para el Establecimiento de un Mecanismo de Consultas Bilaterales entre el Ministerio de Relaciones Exteriores de Perú y Eslovenia, suscrito en el 2007.					1										1	Reuniones con funcionarios diplomáticos	
2.		Proponer la I Reunión del Mecanismo de Consultas.	1		1												2	Reuniones de mecanismos existentes	
ESPAÑA																			
1.	1.5.9	Participar en la reunión del Mecanismo Bilateral de Consultas Políticas con España.			1											1	2	Reuniones de mecanismos existentes	
FINLANDIA																			
1.	1.5.9	Participar en la III Reunión del Mecanismo de Consultas Políticas con Finlandia.										1	1				2	Reuniones de mecanismos existentes	
FRANCIA																			
1.	1.5.3, 1.5.6 y 1.5.7	Apoyar en las coordinaciones para las visitas de Altos Funcionarios: visita del Ministro de Relaciones Exteriores a Francia.					1				1						2	Visitas del Ministro de RR.EE. del Perú	
2.		Participar en la II Reunión de la Comisión General Peruano-Francés.					1	1									2	Reuniones con autoridades del país receptor	
										1	1						2	Reuniones intersectoriales	
												1	1				2	Reuniones con funcionarios diplomáticos	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES										
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO															
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
															1	1	2	Reuniones de mecanismos existentes								
PAÍSES BAJOS																										
1.	1.5.9	Participar en la reunión del Mecanismo Bilateral de Consultas Políticas con Países Bajos																			2	Reuniones de mecanismos existentes				
REPUBLICA ESLOVACA																										
1.	1.5.4	Establecer un Mecanismo de Consultas Políticas de alto nivel con la República Eslovaca.													1	1							2	Reuniones con funcionarios diplomáticos		
		TOTAL GENERAL:										4	5	6	3	6	3	2	4	5	2	3	4	47		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCION GENERAL DE CONTROL DE DROGAS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.4.5	Negociar la VII Enmienda al Acuerdo Operativo del Convenio entre el Perú y los Estados Unidos de América para combatir el Abuso, la Producción y el Tráfico Ilícito de Drogas, de 1996.											2	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos		
2.	1.9.4	Participar en la III Reunión de la Comisión Mixta Perú-Bolivia en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos		
3.		Participar en la VII Reunión de la Comisión Mixta Perú-Colombia en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Lima, Perú.	
4.		Participar en la VI Reunión de la Comisión Mixta Perú-Brasil en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Lima, Perú.	
5.		Participar en la V Reunión del Comité Perú-México sobre Cooperación contra el Narcotráfico y Farmacodependencia.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en México.	
6.		Participar en la II Reunión de la Comisión Mixta Perú-Uruguay en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Uruguay.	
7.		Participar en la II Reunión Fronteriza Perú-Chile en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Arica, Chile.	
8.		Participar en la VII Reunión de la Comisión Mixta Perú-Chile en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Chile.	
9.		Participar en la II Reunión de la Comisión Mixta Perú-Ecuador en materia de Drogas.											1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Ecuador.	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
10.		Participar en la II Reunión Tripartita de Coordinación Fronteriza de Instituciones Peruanas, Brasileñas y Colombianas en materia de Drogas.												1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Tabatinga, Brasil.
11.	2.6.3	Participar en la XII Reunión del Mecanismo de Coordinación y Cooperación ALC-UE en materia de Drogas.												1	Inicio de negociaciones para la suscripción de acuerdos	Fecha tentativa, en Madrid, España.
TOTAL GENERAL:		0	0	1	1	1	2	1	3	2	1	0	0	12		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

DIRECCIÓN GENERAL DE DIPLOMACIA SOCIAL

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.	1.1.16	Participar en las reuniones de la Comisión Multisectorial Permanente encargada del Monitoreo y Seguimiento del Plan de Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad (2009-2018).												12	Reuniones intersectoriales	
2.		Participar en las reuniones del Grupo Nacional de Trabajo encargado del Monitoreo del Plan Nacional contra la Violencia hacia la Mujer 2009-2015.												12	Reuniones intersectoriales	
3.		Participar en las reuniones de la Coordinadora Nacional Multisectorial en Salud (CONAMUSA).												12	Reuniones intersectoriales	
4.	1.1.17/2.6.14	Coordinar con los Sectores Nacionales competentes y la Dirección General de ONU y OEA la elaboración de la posición peruana y la presentación de proyectos de resoluciones sobre temas de especial interés para nuestro país en las reuniones del ECOSOC.												12	Inclusión de propuestas peruanas en documentos finales	
5.	1.6.6/1.6.8	Participar en la segunda Reunión del Grupo de Trabajo establecido por el Memorándum de Entendimiento en materia de Cooperación para la Reducción de la Pobreza entre la Oficina del Grupo Líder de Alivio de la Pobreza y Desarrollo del Consejo de Estado de la República Popular de China y la Presidencia del Consejo de Ministros del Perú.												2	Visitas de otros y altas autoridades del Perú	La segunda Reunión del Grupo de Trabajo tendrá lugar en China
6.	1.11/2.6.19	Participar en las reuniones de la Mesa de Concertación para la lucha contra la Pobreza (MCLCP).												12	Reuniones intersectoriales	
7.	2.4.1/2.6	Participar en las reuniones del Consejo Directivo de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI).												4	Participación en reuniones con organismos y agencias de cooperación	
8.	2.6.1/2.6.14	Participar en las reuniones del Comité de Coordinación Multisectorial de APCI.												4	Participación en reuniones con organismos y agencias de cooperación	

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SUBSECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO SPE
 Dirección General de Programación y Evaluación
 ANEXO 1

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
9.	2.6.3	Participar y apoyar la realización del FORO ALC- UE sobre COHESION SOCIAL a fin de elaborar la agenda temática para el citado foro.												2	Eventos Internacionales	La Dirección General Social se encuentra trabajando activa y conjuntamente con los sectores nacionales temáticos (Ministerios de Trabajo, Educación y la Secretaría Nacional de la Juventud), así como la OIT en el Perú y nuestra Misión en Bruselas.
10.	2.6.14	Participar en las reuniones del Comité de Coordinación Multisectorial del Programa de Cooperación Perú-UNICEF (2006-2010).												3	Reuniones intersectoriales	
11.	2.6.15	Participar y apoyar la negociación del proyecto de Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas en el marco de la OEA.												3	Ronda de negociación de acuerdos	
TOTAL GENERAL:		7	6	8	7	7	7	6	6	6	6	7	5	78		

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

ANEXO 1

CENTRO CULTURAL INCA GARCILASO

OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1.10.7	Apoyar las exposiciones de arte.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Exposiciones	Las exposiciones de arte comprenden muestras de pintura, fotografía, escultura, cartografía y otros objetos de arte.
	Coordinar la realización de ciclos de conferencias, conferencias y presentaciones de libro.	1	1	1	1	1	1	1						7	Ciclos de conferencias literarios y de ciencias sociales	Cada ciclo de conferencias comprende entre 3 y 4 conferencias en una misma actividad, a realizarse en tres o cuatro fechas.
		1	1	1					1	1	1	1	1	8	Conferencias literarias y de ciencias sociales	También se realizan conferencias individuales y presentaciones de libro que son contabilizadas como 1 actividad.
					1	1	1	1						4	Presentaciones de libro	
	Eventos sobre música	1	1	1			1	1				1	1	8	Eventos sobre música	Si bien se han programado 8 eventos de música (conciertos y conferencias) se realizarán acciones todos los meses del año para organizar dichos eventos.
	Exposiciones bibliográficas					1	1	1		1	1	1		6	Exposiciones bibliográficas	Si bien se han programado 2 exposiciones bibliográficas, se realizarán acciones durante seis meses en el año para llevar a cabo dichos eventos.
TOTAL GENERAL:		4	4	4	3	4	5	5	2	3	4	4	3	45		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES	
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO						
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1.	1.13.9.	Atender las solicitudes de acceso a la información pública.												12	Solicitudes de información	Es una actividad permanente.Estamos sujetos a la demanda del público usuario. Solicitudes (180)	
TOTAL GENERAL:		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) AÑO 2010

Programación: PLAN OPERATIVO DE ACTIVIDADES (POAs) AÑO 2010

TRATADOS

CÓDIGO DE: OBJETIVO GENERAL OBJETIVO ESPECÍFICO META	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TRIMESTRE												CANT	UNIDAD DE MEDIDA	OBSERVACIONES
		PRIMER			SEGUNDO			TERCERO			CUARTO					
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
1. 1.13.16	Llevar a cabo el proceso de perfeccionamiento interno y realizar las coordinaciones para la aprobación y/o ratificación de los tratados.	1	1	1	1	1	1							6	Tratados aprobados	Tratados aprobados (20)
								1	1	1	1	1	1	6	Tratados ratificados	Tratados ratificados (30)
					1	1	1	1	1	1				6	Tratados Perfeccionados	Tratados Perfeccionados (20)
2.	Realizar el registro, archivo y clasificación de los Tratados suscritos por el Perú y difusión a través de la página web.	1	1	1	1	1	1							6	Tratados internacionales Bilaterales	Tratados internacionales Bilaterales (40)
								1	1	1	1	1	1	6	Tratados Internacionales Multilaterales	Tratados Internacionales Multilaterales (30)
					1	1	1	1	1	1				6	Tratados Internacionales interinstitucionales	Tratados Internacionales interinstitucionales (25)
		1	1	1							1	1	1	6	Tratados Internacionales de Hermanamiento	Tratados Internacionales de Hermanamiento (5)
					1	1	1	1	1	1				6	Atención al usuario	Atención al usuario (50)
TOTAL GENERAL:		3	3	3	5	5	5	5	5	5	3	3	3	48		